



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

O presente Termo de Referência visa Registro de Preços para Eventual e Futura Contratação de Empresa para Fornecimento de Material Permanente e Informática

2. JUSTIFICATIVA

- a) Justifica-se a presente aquisição de material permanente para Secretaria Municipal de Administração e demais secretarias vinculadas em razão da necessidade de melhorias e adequação dos ambientes de trabalho, trazendo modernidade e melhorias no atendimento aos usuários do serviço público nos mais diversos segmentos. Os quantitativos e itens solicitados foram estimados após análise de demanda dos setores, departamentos e secretarias vinculadas e suas necessidades.. A presente aquisição de material permanente para a secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e seus departamentos são necessárias para melhorias nos departamentos e secretaria em mobiliários e equipamentos afim ampliar ainda mais os mais variados serviços oferecidos por esta secretaria. Aquisição de bens permanentes como mobiliários diversos, equipamentos e afins de para a secretaria municipal de educação é necessário em razão das necessidades existentes atualmente, os quantitativos e itens descritos foram relacionados atendendo a necessidade de cada departamento e setor competente desta secretaria. A aquisição desses bens promoverá mais agilidade na execução das funções públicas bem como na prestação de serviços à população.. A Aquisição de mobiliários de escritório, equipamentos e o mais variados itens listados para a secretaria municipal de saúde, visam suprir a demanda da referida secretaria, uma vez tem-se a necessidade equipar unidades de saúdes e pontos de atendimento, além da própria secretaria municipal de seus setores e departamentos. Os quantitativos relacionados fazem parte do levantamento feito em todos os setores que compõem a estrutura administrativa da secretaria de saúde.

3. DAS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS

- 3.1. Em conformidade com a Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, em seu artigo 48, incisos I e III, alterados pela Lei Complementar 147, de 07 de agosto de 2014, esta licitação terá:
- 3.1.1. Os itens com valor estimado de até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), deverão ser de participação exclusiva de Microempresas – ME, Empresas de pequeno porte – EPP, inclusive Microempreendedor Individual – MEI;
- 3.1.2. Reserva de Cota de até 25% (vinte e cinco por cento) para Microempresas – ME e Empresas de Pequeno Porte – EPP, inclusive Microempreendedor Individual – MEI.
- 3.2. A critério da administração pública e em observância ao artigo 49, incisos II e III, da Lei Complementar nº 123/2006, não aplicará o disposto no item acima, quando:
- 3.2.1. Não houver um mínimo de 3 (três) fornecedores competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte sediados local ou regionalmente e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório; e
- 3.2.2. O tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



4. VIGÊNCIA DA ATA E FUTUROS CONTRATOS

- 4.1. O período de vigência da ATA será de 12 (doze) meses e terá início a partir da data de sua assinatura.
- 4.2. A duração dos contratos, que porventura forem originados da respectiva ARP, ficarão adstritos à vigência dos respectivos créditos orçamentários.

5. DA MODALIDADE E MODO DE DISPUTA

- 5.1. Por se tratar a presente contratação de bens comuns, sugere-se que a licitação seja realizada na modalidade Pregão tipo **MENOR PREÇO**, forma de adjudicação **POR ITEM**.

6. PROPOSTA DE PREÇOS E DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

- 6.1. Os preços propostos deverão incluir todos os custos diretos e indiretos, inclusive os resultantes da incidência de quaisquer fretes, impostos, taxas, contribuições ou obrigações trabalhistas, fiscal e previdenciário a que estiver sujeito, e demais custos que incidam, direta ou indiretamente, na execução do objeto a ser contratado;
- 6.2. A proposta de preço deverá conter a discriminação detalhada dos produtos ofertados, marca, modelo e fabricante, quando for o caso, quantidade solicitada, o valor unitário (numérico), valor total (numérico e por extenso), prazo de validade da proposta de no mínimo 90 (noventa) dias e prazo de entrega dos produtos.
 - 6.2.1. Encerrada a fase competitiva e de habilitação, os vencedores habilitados deverão apresentar proposta de preços readequada aos preços finais ofertados nos mesmos termos acima estabelecidos;
 - 6.2.2. As propostas e informações acima relacionadas vincularão o vencedor a entrega fiel dos itens apresentados, qualquer entrega diferente do apresentado, deverá ser aprovado pelo solicitante.

7. EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO

- 7.1. O edital da licitação definirá todas as exigências de habilitação, devidamente regulamentada pela legislação vigente, em especial às luzes da Lei nº 10.520/02 e no que couber, a Lei nº 8.666/93 e ulteriores alterações, exigindo principalmente documentação relativa a:
 - 7.1.1. Habilitação jurídica;
 - 7.1.2. Regularidade fiscal e trabalhista;
 - 7.1.3. Qualificação técnica;
 - 7.1.4. Qualificação econômico-financeira;
 - 7.1.5. Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;

8. QUALIFICAÇÃO DOS PROPONENTES

- 8.1. Atestado/Declaração de Capacidade Técnica compatível com o objeto desta licitação, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que o licitante forneceu ou está fornecendo de modo satisfatório, produtos da mesma natureza e/ou similares ao da presente licitação compatíveis em características, quantidades e prazos.
 - 8.1.1. O(s) atestado(s) ou declaração(ões) deverá(ão), obrigatoriamente, possuir número de contato do declarante e a relação do(s) produto(s) contendo no mínimo: descrição, unidade de medida e quantitativo(s) fornecido(s).

9. DA FORMA DE ENTREGA/EXECUÇÃO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



- 9.1. A forma de execução do objeto será mediante apresentação de Ordem de Fornecimento da Secretaria Solicitante, devidamente assinada por servidor autorizado, contendo identificação do solicitante, quantidade solicitada, valor de cada item solicitado e local para entrega;
- 9.2. A entrega dos produtos deverá ser feita de forma parcelada de acordo com a necessidade deste Órgão;
- 9.3. Quanto se tratar de produtos, deverão estar em embalagens próprias, sem qualquer violação ou danificação, obedecendo aos respectivos prazos de garantia das marcas oferecidas.
- 9.4. Os produtos serão recebidos e aceitos após inspeção realizada pelo Gestor da ARP e/ou Fiscal de Contrato ou pelo servidor encarregado pelo recebimento, podendo ser rejeitado caso não atenda ao quantitativo solicitado ou não esteja em conformidade com as exigências deste termo de referência.

10. LOCAL DE ENTREGA

O objeto do presente procedimento deve ser entregue em horário comercial, das 08:00hrs às 12:00hrs e das 14:00hrs às 18:00hrs, em dias úteis, conforme Ordem de Fornecimento.

11. DO PAGAMENTO

- 11.1. O pagamento será efetuado em moeda corrente nacional, em até 30 (trinta) dias corridos após o recebimento definitivo do objeto, por meio de ordem bancária emitida em nome do proponente vencedor, para crédito na conta corrente por ele indicada.
- 11.2. Para pagamento, o Contratado deverá apresentar Nota Fiscal discriminativa, acompanhada das Certidões Negativas de Débito do FGTS, Trabalhista, Receita Municipal, Estadual e Federal.
- 11.3. A Contratante efetuará a retenção e o recolhimento de tributos, quando a legislação assim exigir.
- 11.4. Nenhum pagamento será efetuado ao contratado caso o mesmo se encontre em situação irregular perante ao Fundo de Garantia Sobre Tempo de Serviço (FGTS), Certidão Negativa de Débito Trabalhista (CNDT) e os Tributos Federais, Estaduais e/ou Municipais, conforme o caso.

12. DAS OBRIGAÇÕES DA GERENCIADORA/CONTRATANTE

- 12.1. Promover, por meio do Gestor da ARP e/ou Fiscal de Contrato designado por Portaria, o acompanhamento do fornecimento dos produtos e a fiscalização do contrato, sob os aspectos qualitativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando à Contratada as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da mesma;
- 12.2. Permitir o acesso dos empregados da Contratada às suas dependências para a execução do objeto, quando for o caso;
- 12.3. Prestar informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelos empregados da CONTRATADA ou por seus prepostos;
- 12.4. Efetuar o pagamento devido pela execução do objeto, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências da ARP e/ou Contrato;
- 12.5. Rejeitar, no todo ou em parte, a execução do objeto em desacordo com as exigências deste Termo de Referência;
- 12.6. Notificar, por escrito à Contratada, ocorrência de eventuais imperfeições no curso de execução do objeto, fixando prazo para a sua correção;
- 12.7. Proporcionar todas as facilidades para que a Contratada possa realizar a execução do objeto;
- 12.8. Fiscalizar para que durante a vigência do ARP e/ou Contrato sejam mantidas as condições de habilitação exigidas na licitação.

13. DAS OBRIGAÇÕES DO BENEFICIÁRIO/CONTRATADO

RUA 5, SN, CENTRO - DAVINÓPOLIS/ MA- CEP: 65.927-000



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



- 13.1. Levar, imediatamente, ao conhecimento do Gestor da ARP e/ou Fiscal de Contrato, qualquer fato extraordinário ou anormal que ocorra durante a execução do objeto, para adoção de medidas cabíveis;
- 13.2. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Gestor da ARP e/ou Fiscal de Contrato, atendendo de imediato as reclamações;
- 13.3. Reparar, corrigir, remover, refazer ou substituir imediatamente, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto, em que se verificarem imperfeições, defeitos, incorreções ou que vierem ser rejeitado pelo Gestor da ARP e/ou Fiscal de Contrato;
- 13.4. Arcar com despesas decorrentes de qualquer infração seja qual for, desde que praticado por seus técnicos durante a execução do objeto contratado, ainda que no recinto da Contratante;
- 13.5. Fornecer, na forma solicitada pelo Gestor da ARP e/ou Fiscal de Contrato, Relatório de Atividades realizadas;
- 13.6. Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, uma vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com a Contratante;
- 13.7. Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no desempenho das atividades pertinentes ao contrato ou em conexão com elas, ainda que nas dependências da Contratante;
- 13.8. Executar fielmente o objeto contratado, de acordo com as normas legais, verificando sempre o seu bom desempenho, cumprindo os prazos estabelecidos em conformidade com a proposta apresentada e nas orientações do Gestor da ARP e/ou Fiscal de Contrato, observando sempre os critérios de qualidade dos produtos a serem contratados;
- 13.9. Executar o objeto através de pessoas idôneas, assumindo total responsabilidade para quaisquer danos ou faltas que as mesmas venham a cometer no desempenho de suas funções, obrigando-se a indenizar a Contratante, por todos os danos e prejuízos que eventualmente ocasionarem;
- 13.10. Responsabilizar-se solidariamente com os fornecedores dos materiais (fabricante, produtor ou importador) pelos vícios de qualidade e/ou quantidade que os torne irrecuperáveis, impróprios ou inadequados à utilização a que se destinam ou que lhes diminua o valor, assim como por aqueles decorrentes da disparidade com as indicações constantes da embalagem.

14. DAS PENALIDADES CONTRATUAIS

- 14.1. Advertência;
- 14.2. Multa, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato;
- 14.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 05 (cinco) anos;
- 14.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre em que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 15.1. É vedada a subcontratação parcial do objeto, associação da CONTRATADA com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial do contrato, bem como a fusão, cisão ou incorporação da CONTRATADA, não se responsabilizando a CONTRATANTE por nenhum compromisso assumido por aquela com terceiros;
- 15.2. É permitida a subcontratação de bens/serviços de natureza acessória e instrumental, pelos quais a CONTRATADA manter-se-á integralmente responsável.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



16. ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DE CONSUMO

16.1. Consolidado dos quantitativos dos itens.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	PREÇO UNIT	PREÇO TOTAL
1	ANTENA PARABOLICA: OFERECE GRANDE DURABILIDADE, MAIOR RESISTÊNCIA AOS VENTOS E PROTEÇÃO EXTRA CONTRA OXIDAÇÃO. NO PROCESSO DE FABRICAÇÃO, AS CURVATURAS DAS LONGARINAS SÃO CONTROLADAS ELETRONICAMENTE, RESULTANDO NUM PRODUTO EXTREMAMENTE FÁCIL DE MONTAR (ENCAIXES PERFEITOS) E OFERECENDO UM EXCELENTE PONTO FOCAL (MELHOR IMAGEM).DIÂMETRO 1,70 MTS (10 PÉTALAS) RECEPTOR VENDIDO SEPARADAMENTE.	UNIDADE	11	R\$ 656,67	R\$ 7.223,37
2	AR CONDICIONADO CENTRAL, TIPO INSTALAÇÃO:POSIÇÃO HORIZONTAL, CAPACIDADE:12.000 BTU, PESO INTERNO:8,5 KG, PESO EXTERNO:34 KG, LARGURA INTERNA:250 MM, LARGURA EXTERNA:780 MM, ALTURA INTERNA:250 MM, ALTURA EXTERNA:540 MM, PROFUNDIDADE INTERNA:188 MM, PROFUNDIDADE EXTERNA:250 MM, TENSÃO:220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:EXTERNA (MONO SPLIT) E CONTROLE REMOTO SEM FIO (HI, VAZÃO AR:550 M3/H, POTÊNCIA:1,35 KW, PRESSÃO ESTÁTICA:0 MMCA, QUANTIDADE FASES:1 UN, FREQUÊNCIA:60 HZ - AMPLA CONCORRÊNCIA 75%	UNIDADE	34	R\$ 2.316,67	R\$ 78.766,78
3	AR CONDICIONADO CENTRAL, TIPO INSTALAÇÃO:POSIÇÃO HORIZONTAL, CAPACIDADE:12.000 BTU, PESO INTERNO:8,5 KG, PESO EXTERNO:34 KG, LARGURA INTERNA:250 MM, LARGURA EXTERNA:780 MM, ALTURA INTERNA:250 MM, ALTURA EXTERNA:540 MM, PROFUNDIDADE INTERNA:188 MM, PROFUNDIDADE EXTERNA:250 MM, TENSÃO:220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:EXTERNA (MONO SPLIT) E CONTROLE REMOTO SEM FIO (HI, VAZÃO AR:550 M3/H, POTÊNCIA:1,35 KW, PRESSÃO ESTÁTICA:0 MMCA, QUANTIDADE FASES:1 UN, FREQUÊNCIA:60 HZ - EXCLUSIVO PARA ME/EPP -25%	UNIDADE	12	R\$ 2.316,67	R\$ 27.800,04
4	AR CONDICIONADO CENTRAL, TIPO INSTALAÇÃO:POSIÇÃO HORIZONTAL, CAPACIDADE:18.000 BTU, PESO INTERNO:21,50 KG, PESO EXTERNO:100 KG, LARGURA INTERNA:57,50 CM, LARGURA EXTERNA:102,90 CM, ALTURA INTERNA:29,80 CM, ALTURA EXTERNA:69 CM, PROFUNDIDADE INTERNA:57,50 CM, PROFUNDIDADE EXTERNA:50,50 CM, TENSÃO:220 V,	UNIDADE	27	R\$ 3.050,00	R\$ 82.350,00



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



	CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONTROLE MICROPROCESSADO TEMPERATURA				
5	ARMÁRIO AÇO, TRATAMENTO SUPERFICIAL:ANTIFERRUGEM, ACABAMENTO SUPERFICIAL:PINTADO, COR:CINZA, QUANTIDADE PORTAS:12 UN, TIPO FIXAÇÃO PORTAS:COM DOBRADIÇAS, TIPO FECHAMENTO PORTAS:COM FECHADURA, ALTURA:198 CM, LARGURA:92,5 CM, PROFUNDIDADE:0,40 CM, TIPO AÇO:CHAPA AÇO 22, QUANTIDADE CHAVES:12, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TIPO ROUPEIRO, APLICAÇÃO:GUARDAR OBJETOS PESSOAIS	UNIDADE	17	R\$ 2.466,67	R\$ 41.933,39
6	ARMÁRIO AÇO, TRATAMENTO SUPERFICIAL:ANTIFERRUGEM, ACABAMENTO SUPERFICIAL:PINTURA LISA, COR:CINZA ESMALTE, QUANTIDADE PORTAS:2 UN, TIPO FIXAÇÃO PORTAS:COM DOBRADIÇAS, QUANTIDADE PRATELEIRAS:4 UN, ALTURA:1,98 M, LARGURA:0,90 M, PROFUNDIDADE:0,45 M, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:DESMONTÁVEL, PRATELEIRAS REGULÁVEIS E REMOVÍVEIS., CARACTERÍSTICA PORTAS:COM CHAVE E PUXADOR	UNIDADE	28	R\$ 946,67	R\$ 26.506,76
7	ARMÁRIO EM MDF 2 PORTAS MÉDIO - ESPECIFICAÇÕES: PRODUZIDO EM 100% MDP; 2 PORTAS; 3 PRATELEIRAS INTERNAS; COM CHAVE E AMPLO ESPAÇO INTERNO. DIMENSÕES 165X90X45CM	UNIDADE	22	R\$ 676,67	R\$ 14.886,74
8	ARMÁRIO ESCRITÓRIO, MATERIAL AGLOMERADO MDF QUANTIDADE PORTAS 2 UN MATERIAL PORTA AGLOMERADO MDF QUANTIDADE PRATELEIRAS 3 UN MATERIAL PRATELEIRAS AGLOMERADO MDF REVESTIMENTO LAMINADO MELAMÍNICO BAIXA PRESSÃO LARGURA 100 CM ALTURA 160 CM PROFUNDIDADE 50 CM	UNIDADE	27	R\$ 583,33	R\$ 15.749,91
9	ARMÁRIO VITRINE: 02 PORTAS 04 PRATELEIRAS LATERAIS DE CHAPA -DORMED: ARMAÇÃO EM AÇO, 2 PORTAS E 4 PRATELEIRAS PARA COLOCAÇÃO DE VIDRO. PINTURA EPÓXI. TAMPO E FUNDO EM CHAPA DE AÇO CARBONO; LATERAIS DE CHAPA, PRATELEIRAS E PORTA COM VIDROS CRISTAL, FECHADURA COM CHAVE TIPO YALE; PÉS COM PONTEIRAS PLÁSTICAS.	UNIDADE	12	R\$ 2.916,67	R\$ 35.000,04
10	ARQUIVO DESLIZANTE, TIPO ACIONAMENTO:MECÂNICO, MATERIAL ESTRUTURA:CHAPA AÇO 24, REVESTIMENTO:ESMALTE SINTÉTICO ESPECIAL, APLICAÇÃO:ESCRITÓRIO, QUANTIDADE	UNIDADE	37	R\$ 1.750,00	R\$ 64.750,00



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



	ROLAMENTOS:8 UN, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:GAVETAS PARA PASTAS SUSPENSAS, MATERIAL CORPO:CHAPA AÇO 24, COR REVESTIMENTO:CINZA, LARGURA:0,50 M, ALTURA:1,33 M, PROFUNDIDADE:0,71 M, QUANTIDADE GAVETAS:4 UN				
11	BEBEDOURO ÁGUA GARRAÇÃO, MATERIAL:AÇO, TIPO:ELÉTRICO DE COLUNA, ACABAMENTO EXTERNO:PINTURA EPOXI PÓ, CAPACIDADE:20 L, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:3 L/H, SAÍDA ÁGUA:NATURAL E GELADA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:2 TORNEIRAS, TAMPA SUPERIOR E FRONTAL, APARADOR DE, COMPRIMENTO:960 MM, LARGURA:305 MM, PROFUNDIDADE:330 MM	UNIDADE	21	R\$ 1.010,00	R\$ 21.210,00
12	BEBEDOURO ÁGUA, TIPO:INDUSTRIAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:3 TORNEIRAS LATÃO CROMADO, MATERIAL GABINETE:AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE ÁGUA:100 L	UNIDADE	19	R\$ 3.716,67	R\$ 70.616,73
13	BOTIJÃO, PARA ARMAZENAMENTO DE GAS DE COSINHA CAPACIDADE 13KG	UNIDADE	24	R\$ 119,67	R\$ 2.872,08
14	CABO EXTENSOR, TIPO:FLEXÍVEL, TIPO SAÍDA:A MACHO X A FÊMEA, COMPRIMENTO:1 M, PADRÃO:USB 2.0, COR DA COBERTURA:PRETA	UNIDADE	20	R\$ 26,67	R\$ 533,40
15	CABO HDMI - ESPECIFICAÇÕES: 1,2 METRO	UNIDADE	70	R\$ 38,00	R\$ 2.660,00
16	CABO MULTICOAXIAL, TIPO EXTENSÃO:XVGA (VIDEO), TIPO CONECTORES:HD15 MACHO X HD15 MACHO	UNIDADE	20	R\$ 26,67	R\$ 533,40
17	CABO REDE COMPUTADOR, PVC - CLORETO DE POLIVINILA ANTI-CHAMA, COBRE, 24 AWG, PAR TRANÇADO, UTP 4 PARES, PADRÃO TIA 568A, CABO MONTADO, 6, 14,63 PF/FT	METRO	600	R\$ 3,77	R\$ 2.262,00
18	CABO USB, COMPRIMENTO:1,80 M, VELOCIDADE TRANSFERÊNCIA:480 MBPS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONECTORES A MACHO X B MACHO, TIPO:V2.0, APLICAÇÃO:IMPRESSORA / ESCANNER	UNIDADE	35	R\$ 26,00	R\$ 910,00
19	CADEIRA COM BRAÇO, TIPO ASSENTO / ENCOSTO:GIRATÓRIA, MATERIAL ASSENTO / ENCOSTO:FIBRA VIDRO POLIÉSTER/ESPUMA POLIURETANO INJETADA, QUANTIDADE DE PÉS:05 UN, TRATAMENTO SUPERFICIAL:PINTURA ELETROSTÁTICA EM EPÓXI-PÓ/TRATAMENTO ANTI, COR:PRETA, MATERIAL REVESTIMENTO ASSENTO E ENCOSTO:CURVIM PRETO SEM COSTURA, DIMENSÕES ASSENTO:420 X 460 MM,	UNIDADE	60	R\$ 866,67	R\$ 52.000,20



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



	CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: BRAÇOS CURVIM ERGONÔMICO/ALMA DE AÇO, ASSENTO/ENCOS				
20	CADEIRA LONGARINA, MATERIAL ESTRUTURA: METÁLICA, MATERIAL REVESTIMENTO ASSENTO E ENCOSTO: TECIDO 100% POLIÉSTER, MATERIAL ENCOSTO: ESPUMA INJETADA, MATERIAL ASSENTO: ESPUMA INJETADA, TRATAMENTO SUPERFICIAL ESTRUTURA: PINTURA EM EPÓXI, TIPO BASE: FIXA C/4 PÉS, TIPO ENCOSTO: BAIXO, APOIO BRAÇO: COM BRAÇOS REGULÁVEIS, COR: AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TIPO LONGARINA COM 3 LUGARES, COR ESTRUTURA: GRAFITE, ALTURA: 101 CM, LARGURA: 58 CM	UNIDADE	51	R\$ 880,00	R\$ 44.880,00
21	CADEIRA FIXA SECRETÁRIA: ESPECIFICAÇÃO: ESPUMA: INJETADA 30 MM; ESTRUTURA: FIXA TUBO 78; SUPORTE DE ENCOSTO: EM ARCO; REFORÇO: TRAVA DE REFORÇO NAS PERNAS DA CADEIRA.	UNIDADE	85	R\$ 180,00	R\$ 15.300,00
22	CADEIRA, MATERIAL: PLÁSTICO, COR: BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EMPILHAVÉL, TIPO: COM BRAÇO	UNIDADE	290	R\$ 86,67	R\$ 25.134,30
23	CAMA BOX SOLTEIRO: TAM: 0,88M X 1,88M	UNIDADE	4	R\$ 1.533,33	R\$ 6.133,32
24	COLCHÃO DE ESPUMA SOLTEIRO; TAM: 0,88M X 1,88M	UNIDADE	8	R\$ 746,67	R\$ 5.973,36
25	CONECTOR CABO PAR TRANÇADO, TIPO: MACHO, MODELO: RJ45, CATEGORIA: 5E	UNIDADE	240	R\$ 2,67	R\$ 640,80
26	DISCO MAGNÉTICO, MEMÓRIA 480 GB VELOCIDADE TRANSFERÊNCIA 6.0 GB/S MODELO SSD TIPO RÍGIDO	UNIDADE	21	R\$ 530,00	R\$ 11.130,00
27	DISCO MAGNÉTICO, MEMÓRIA: 1 TB., APLICAÇÃO: ARMAZENAMENTO DADOS, MODELO: EXTERNO/PORTÁTIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CABO USB 3.0, INTERFACE: USB 3.0	UNIDADE	14	R\$ 610,00	R\$ 8.540,00
28	ESTABILIZADOR TENSÃO, TENSÃO ALIMENTAÇÃO ENTRADA: 110/220 V, QUANTIDADE TOMADAS SAÍDA: 4, APLICAÇÃO: MICROCOMPUTADOR, TENSÃO SAÍDA: 115 V, CAPACIDADE NOMINAL: 300 VA	UNIDADE	31	R\$ 181,67	R\$ 5.631,77
29	ESTABILIZADOR TENSÃO, TENSÃO ALIMENTAÇÃO ENTRADA: BIVOLT V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PROTEÇÃO CONTRA SOBRETENSÃO E SOBRECARGA/FILTRO DE, TIPO: NOBREAK SENOIDAL, QUANTIDADE TOMADAS SAÍDA: 4, TENSÃO SAÍDA: 115 V, CAPACIDADE NOMINAL: 2000 KVA, BATERIA: SELADA	UNIDADE	20	R\$ 1.213,33	R\$ 24.266,60





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



30	ESTANTE METÁLICA, MATERIAL:AÇO, ALTURA:2,00 M, LARGURA:0,92 M, PROFUNDIDADE:0,40 M, TIPO PRATELEIRAS:REGULÁVEIS, QUANTIDADE PRATELEIRAS:6 UN, TRATAMENTO SUPERFICIAL:PINTURA ELETROSTÁTICA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM REFORÇO E CAPACIDADE DE 25 KG POR BANDEJA	UNIDADE	61	R\$ 596,67	R\$ 36.396,87
31	FILTRO LINHA, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 110,220 V, POTÊNCIA MÁXIMA: 2200 W, CORRENTE MÁXIMA: 10 A, QUANTIDADE SAÍDA: 4 TOMADAS TRIPOLARES 2P + T, APLICAÇÃO: EQUIPAMENTO INFORMÁTICA, ELÉTRICO, COMPRIMENTO CABO: 5 M, NORMAS TÉCNICAS: NOVO PADRÃO NBR 14136 E NBR 13249	UNIDADE	35	R\$ 91,67	R\$ 3.208,45
32	FOGÃO A GÁS 4 BOCAS- ACENDIMENTO AUTOMÁTICO TOTAL; MESA EM AÇO INOX SOBREPOSTA; QUEIMADORES ESTAMPADOS; ESPALHA CHAMA ESMALTADO; MANIPULADORES REMOVÍVEIS; GRADE NO FORNO COM 2 REGULAGENS DE ALTURA; VISOR TOTAL NA PORTA DO FORNO PÉS ALTOS; VÁLVULA DE SEGURANÇA NO FORNO.NA COR :BRANCO	UNIDADE	10	R\$ 949,67	R\$ 9.496,70
33	FOGÃO INDUSTRIAL, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL, FUNCIONAMENTO:GÁS, TIPO ACENDIMENTO:MANUAL, COMPRIMENTO:1300 MM, LARGURA:1100 MM, ALTURA:800 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:GRELHAS EM FERRO FUNDIDO 40 X 40 CM, COM FORNO, SE, QUANTIDADE BOCAS:4 UN, ACABAMENTO SUPERFICIAL:ESCOVADO	UNIDADE	9	R\$ 1.846,67	R\$ 16.620,03
34	FONTE ALIMENTAÇÃO, COMPATIBILIDADE:PADRÃO ATX, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:POTÊNCIA REAL 200W; PINAGEM:20/24 PINOS, 1XATX, 4, TIPO:ATX VERSÃO 1.3, MODELO:WSNG-500-P4B2S, APLICAÇÃO:MICROCOMPUTADOR, ACESSÓRIOS:FAN COOLER 1X8 CM, CHAVE SELETORA, COR CINZA	UNIDADE	13	R\$ 183,33	R\$ 2.383,29
35	FREEZER, TIPO:HORIZONTAL, CAPACIDADE:400 A 500 L, COR:BRANCA, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM DUPLA AÇÃO, 2 PORTAS, TERMOSTATO PAINEL NO PAINEL	UNIDADE	14	R\$ 3.650,00	R\$ 51.100,00
36	FREEZER, TIPO:VERTICAL, CAPACIDADE:400 L, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TRIPLAFUNÇÃO; EFICIÊNCIA ENERGÉTICA ETIQUETA "A", QUANTIDADE PORTAS:1 UN"	UNIDADE	8	R\$ 2.983,33	R\$ 23.866,64



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



37	FRIGOBAR 80 LITROS BRANCO	UNIDADE	14	R\$ 1.483,33	R\$ 20.766,62
38	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL, TIPO IMPRESSÃO JATO TINTA RESOLUÇÃO IMPRESSÃO 5760 X 1440 DPI TENSÃO ALIMENTAÇÃO BIVOLT V RESOLUÇÃO SCANNER 1.200 X 2.400 DPI CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COLOR, SISTEMA ECO TANK CONECTIVIDADE USB E WIFI	UNIDADE	21	R\$ 1.766,67	R\$ 37.100,07
39	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL, TIPO IMPRESSÃO LASER RESOLUÇÃO IMPRESSÃO 1200 X 1200 DPI TENSÃO ALIMENTAÇÃO 110 V RESOLUÇÃO COPIADORA 1200X1600 DPI CAPACIDADE REDUÇÃO AMPLIAÇÃO 400%/25% PER VELOCIDADE IMPRESSÃO PRETO E BRANCO 42 PPM RESOLUÇÃO SCANNER 1200X1600 DPI CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS MONOCROMÁTICA FRENTE/VERSO CONECTIVIDADE REDE RJ45,FAX RJ11,USB 2.0 COMPATIBILIDADE MAC OSX,WINDOWS 7/8/10,VISTA,XP,LINUX TIPO PAPEL CARTA, OFÍCIO, A4, EXECUTIVO CAPACIDADE MÍNIMA BANDEJA 250 FL FREQUÊNCIA 50/60 HZ CAPACIDADE MEMÓRIA 256 MB	UNIDADE	21	R\$ 3.583,33	R\$ 75.249,93
40	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL, TIPO IMPRESSÃO:LASER, RESOLUÇÃO IMPRESSÃO:600 X 600 DPI, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:BIVOLT V, VELOCIDADE IMPRESSÃO PRETO E BRANCO:28 PPM, VELOCIDADE IMPRESSÃO COLORIDA:28 PPM, RESOLUÇÃO SCANNER:600 X 600 DPI, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:DUPLIX AUTOMATICO, DIGITALIZAÇÃO PARA E-MAIL, CONECTIVIDADE:USB 2.0 REDE GIGABIT ETHERNET 10/100/1000, WIFI, CAPACIDADE MÍNIMA BANDEJA:250 FL, CAPACIDADE MEMÓRIA:256 MB	UNIDADE	10	R\$ 1.980,00	R\$ 19.800,00
41	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL, VELOCIDADE MÁX. DE IMPRESSÃO EM PRETO (PPM) - (MODO RÁPIDO): ATÉ 35 PPM, VELOCIDADE MÁX. DE IMPRESSÃO EM CORES (PPM) - (MODO RÁPIDO): ATÉ 27 PPM, RESOLUÇÃO DA IMPRESSÃO (MÁXIMA EM DPI): ATÉ 4.800 X 1.200 DPI, INTERFACES PADRÃO: SEM FI O 802.11B/G/N, USB 2.0 DE ALTA VELOCIDADE, ETHERNET, CICLO DE TRABALHO MENSAL MÁX.≠: ATÉ 30.000 PÁGINAS, VOLUME DE IMPRESSÃO MENSAL RECOMENDADO≠: 250 A 2.000 PÁGINAS, ECO TANK	UNIDADE	13	R\$ 2.583,33	R\$ 33.583,29
42	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL, MATERIAL COPO:AÇO INOXIDÁVEL, MATERIAL BASE:AÇO INOX, CAPACIDADE:4 L, TENSÃO NOMINAL:220 V	UNIDADE	15	R\$ 980,00	R\$ 14.700,00



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



43	MEMÓRIA PORTÁTIL MICROCOMPUTADOR, CAPACIDADE MEMÓRIA:32 GB, INTERFACE:USB, TIPO:PEN DRIVE	UNIDADE	20	R\$ 80,00	R\$ 1.600,00
44	MESA ESCRITÓRIO, MATERIAL ESTRUTURA:MADEIRA, MATERIAL TAMPO:AGLOMERADO DE ALTA RESISTÊNCIA - MDF, REVESTIMENTO TAMPO:LAMINADO MELAMÍNICO, LARGURA:74 CM, ALTURA:60 CM, PADRÃO ACABAMENTO TAMPO:BORDAS ARREDONDAS, COMPRIMENTO:120 CM, ESPESSURA TAMPO:25 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BORDAS EM PVC	UNIDADE	25	R\$ 806,67	R\$ 20.166,75
45	MESA ESCRITÓRIO, MATERIAL ESTRUTURA:TUBO METÁLICO, MATERIAL TAMPO:AGLOMERADO DE ALTA RESISTÊNCIA - MDF, REVESTIMENTO TAMPO:POST FORMING, COR TAMPO:OVO, PADRÃO ACABAMENTO ESTRUTURA:PINTURA, QUANTIDADE GAVETAS:2 UN, LARGURA:0,60 M, ALTURA:0,74 M, PADRÃO ACABAMENTO TAMPO:POST FORMING, COR ESTRUTURA:PRETA, TIPO GAVETAS:FIXA COM CHAVE, COMPRIMENTO:1,20 M, ACABAMENTO ESTRUTURA:PINTADO, ESPESSURA TAMPO:20 MM	UNIDADE	50	R\$ 516,67	R\$ 25.833,50
46	MESA PARA COMPUTADOR: 100% MDF NA COR BRANCA, MEDINDO 1,00X0,50X1,40, COM PRATELEIRAS P/CPU, NOBREAK E PORTA TECLADO COM CORREDIÇA	UNIDADE	57	R\$ 430,00	R\$ 24.510,00
47	MESA PLÁSTICA\, MATERIAL:PLÁSTICO\, FORMATO:QUADRADO\, COR:BRANCA\, COMPRIMENTO:70 CM\, LARGURA:70 CM\, ALTURA:72 CM	UNIDADE	51	R\$ 170,00	R\$ 8.670,00
48	MESA REUNIÃO RETANGULAR, MADEIRA AGLOMERADA, 200 MM, 100 MM, 74 MM, AMBAS AS FACES MADEIRA NATURAL, METÁLICA, BASE CHAPA AÇO/RECEBER PINTURA ELETROSTÁTICA EPÓXI, DE 2 A 25 MM, AGLOMERADO	UNIDADE	9	R\$ 2.833,33	R\$ 25.499,97
49	MICROCOMPUTADOR ALL IN ONE, TELA SUPERIOR A 21,5 POL INTERATIVIDADE DA TELA SENSÍVEL AO TOQUE MEMÓRIA RAM SUPERIOR A 4 GB NÚCLEOS POR PROCESSADOR ATÉ 4 ARMAZENAMENTO HDD 501 GB A 1 TB. ARMAZENAMENTO SSD SEM DISCO SSD FONTE ALIMENTAÇÃO BIVOLT AUTOMÁTICA SISTEMA OPERACIONAL PROPRIETÁRIO GARANTIA ON SITE 36 MESES	UNIDADE	1	R\$ 3.500,00	R\$ 3.500,00
50	MICROCOMPUTADOR, MEMÓRIA RAM SUPERIOR A 8 GB NÚCLEOS POR PROCESSADOR 5 A 8 ARMAZENAMENTO HDD 1 TB. ARMAZENAMENTO	UNIDADE	14	R\$ 3.166,67	R\$ 44.333,38



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



	SSD 110 A 300 MONITOR 21 A 29 POL COMPONENTES ADICIONAIS COM TECLADO E MOUSE SISTEMA OPERACIONAL PROPRIETÁRIO GARANTIA ON SITE SUPERIOR A 36 MESES					
51	MONITOR COMPUTADOR, TAMANHO TELA ATÉ 22 POL TIPO DE TELA LED FORMATO TELA WIDESCREEN QUALIDADE DE IMAGEM FULL HD INTERATIVIDADE DA TELA SEM INTERATIVIDADE AJUSTE AJUSTE DE ROTAÇÃO, ALTURA E INCLINAÇÃO DO DISPLAY ALIMENTAÇÃO BIVOLT GARANTIA ON SITE SUPERIOR A 36 MESES	UNIDADE	13	R\$ 813,33	R\$ 10.573,29	
52	MOUSE COMPUTADOR, TAMANHO:PADRÃO, SENSOR:LED, TIPO CONECTOR:USB, CONECTIVIDADE:COM FIO	UNIDADE	90	R\$ 34,33	R\$ 3.089,70	
53	MOUSE COMPUTADOR, TAMANHO:PADRÃO, SENSOR:LED, TIPO CONECTOR:USB, CONECTIVIDADE:SEM FIO	UNIDADE	20	R\$ 95,00	R\$ 1.900,00	
54	NOTEBOOK DE ALTA PERFORMANCE : PROCESSADOR INTEL® CORE™ I7-1165G7 (2.8GHZ ATÉ 4.7GHZ, CACHE DE 12MB, QUAD-CORE, 11ª GERAÇÃO); WINDOWS 10 HOME SINGLE LANGUAGE, DE 64 BITS - EM PORTUGUÊS (BRASIL); PLACA DE VÍDEO DEDICADA COM 2GB DE GDDR5;TELA FULL HD WVA DE 15,6" (1920 X 1080), ANTIRREFLEXTO, BORDA FINA E RETROILUMINAÇÃO POR LED; MEMÓRIA DE 16GB (2X8GB), DDR4, 3200MHZ; EXPANSÍVEL ATÉ 32GB (2 SLOTS SODIMM, SEM SLOT LIVRE); SSD DE 512GB PCIE NVME M.2; TECLADO NUMÉRICO RETROILUMINADO COM LEITOR DE IMPRESSÃO DIGITAL – EM PORTUGUÊS (PADRÃO ABNT2); PLACA DE REDE 802.11AC, WIFI 2X2 E BLUETOOTH; BATERIA DE 4 CÉLULAS E 53WH (INTEGRADA)	UNIDADE	5	R\$ 8.930,00	R\$ 44.650,00	
55	NOTEBOOK, TELA:SUPERIOR A 14 POL, INTERATIVIDADE DA TELA:SEM INTERATIVIDADE, MEMÓRIA RAM:5 A 8 GB, NÚCLEOS POR PROCESSADOR:ATÉ 4, ARMAZENAMENTO HDD:SEM DISCO HDD, ARMAZENAMENTO SSD:SUPERIOR A 500 GB, BATERIA:ATÉ 4 CÉLULAS, ALIMENTAÇÃO:BIVOLT AUTOMÁTICA, SISTEMA OPERACIONAL:OPEN SOURCE, GARANTIA ON SITE:36 MESES	UNIDADE	14	R\$ 4.280,00	R\$ 59.920,00	
56	PENTE DE MEMÓRIA, CAPACIDADE MEMÓRIA:4 GB, TIPO:DDR3, VELOCIDADE BARRAMENTO:1.600 MHZ	UNIDADE	13	R\$ 410,00	R\$ 5.330,00	



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



57	PENTE DE MEMÓRIA, CAPACIDADE MEMÓRIA:8 GB, TIPO:DDR3, VELOCIDADE BARRAMENTO:1.600 MHZ, PADRÃO:SDRAM	UNIDADE	11	R\$ 493,33	R\$ 5.426,63
58	POLTRONA REGULÁVEL PARA REPOUSO ARTICULÁVEL APRESENTA ESTRUTURA TUBULAR E REVESTIMENTO EM PINTURA EPÓXI, ALÉM DE ENCOSTO, ASSENTO, PERNA E BRAÇOS COM ESTOFAMENTO ANATÔMICO REVESTIDO EM COURVIN PARA O TOTAL CONFORTO DO PACIENTE. BRAÇOS E PERNAS ARTICULÁVEIS QUE SE MOVIMENTAM JUNTO COM A INCLINAÇÃO DO ENCOSTO (CONCOMITANTES).	UNIDADE	10	R\$ 1.696,67	R\$ 16.966,70
59	PROJETOR MULTIMÍDIA, BRILHO:3500 LM, VOLTAGEM:110/220 V, TIPO ZOOM:MOTORIZADO, ANALÓGICO E DIGITAL, NORMAS TÉCNICAS:ANSI, CAPACIDADE CONEXÃO:COMPUTADOR ANALÓGICO E DIGITAL, VIDEO COMPOSTO, VI, COMPATIBILIDADE DADOS:VGA, SVGA, XGA, SXGA, MACINTOSHI, COMPATIBILIDADE VÍDEO:NTSC E PAL-M, TIPO FOCO:MOTORIZADO, TIPO PROJEÇÃO:FRONTAL/RETROPROJEÇÃO/TETO, CONTRASTE MÍNIMO:800:1, TIPO CONTROLE:REMOTO C/ LASER POINTER E CONTROLOE DO MOUSE INCOR	UNIDADE	9	R\$ 3.733,33	R\$ 33.599,97
60	REFRIGERADOR DOMÉSTICO, 240 L, 110/220 V, COM SELO DE CERTIFICADO EMITIDO PELO PROCEL, PORTA, BRANCA, VERTICAL	UNIDADE	11	R\$ 2.783,33	R\$ 30.616,63
61	REFRIGERADOR DUPLEX, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:300 L, CAPACIDADE CONGELADOR:47 L, SISTEMA DEGELO:FROST FREE, COR:BRANCA, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONTROLE TEMPERATURA, SELO PROCEL "A""	UNIDADE	12	R\$ 3.033,33	R\$ 36.399,96
62	ROTEADOR, TIPO USO:ESCRITÓRIO, TIPO LINHA:LP, PROTOCOLO LAN:MULTIPROTOCOLO, PROTOCOLO WAN:PPP, HDLC, IP, SMDS, FRAME RELAY, VELOCIDADE:2.048 MBPS, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:110/220 V, CONECTORES:RJ-45, RECURSO ADICIONAL:SOFTWARE DISPONÍVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM QUATRO PORTAS WAN, MEMÓRIA RAM:96 MB, MEMÓRIA CACHE:32 MB, VELOCIDADE ROTEAMENTO:2.048 MBPS	UNIDADE	25	R\$ 413,33	R\$ 10.333,25
63	SCANNER, MESA, POLICROMÁTICO, 600 DPI, 100/240 VCA, 30 PPM, 24, CORES, TWAIN E ISIS, USB 2.0, AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS (ADF) PARA 50 FOLHAS, TECNOLOGIA CCD DUPLO, 216 X 356 MM,	UNIDADE	8	R\$ 5.133,33	R\$ 41.066,64



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



	OCR, WINDOWS XP/VISTA/7, FRENTE E VERSO UMA ÚNICA PASSAGEM				
64	SWITCH , QUANTIDADE PORTAS 16 UN, TIPO PORTAS 1000 BASE T, 100 BASE TX E 10 BASE T, EM MODOS FUL, VELOCIDADE PORTA 20 MBPS, ALIMENTAÇÃO 110/220 V, FREQUÊNCIA 60 HZ, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PORTAS 10/100/1000, AUTOSENSE E RJ45, ALTURA 1U PA, APLICAÇÃO CONECTAR MICROCOMPUTADOR À REDE	UNIDADE	8	R\$ 756,67	R\$ 6.053,36
65	TECLADO MICROCOMPUTADOR, TIPO:MULTIMIDIA, TIPO CONECTOR:USB, CONECTIVIDADE:COM FIO	UNIDADE	80	R\$ 52,67	R\$ 4.213,60
66	TELEVISOR, TAMANHO TELA:32 POL, VOLTAGEM:BIVOLT V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SMART TV, FULL HD, ENTRADAS HDMI/USB, CONVERSOR DI, TIPO TELA:LED, ACESSÓRIOS:CONTROLE REMOTO	UNIDADE	16	R\$ 2.533,33	R\$ 40.533,28
67	TELEVISOR, TAMANHO TELA:40 POL, VOLTAGEM:110/220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:FUL HD, SMART TV, DVT, WIDESCREEN, 2 ENTRADAS RF, TIPO TELA:LED, ACESSÓRIOS:CONTROLE REMOTO	UNIDADE	7	R\$ 2.966,67	R\$ 20.766,69
68	TRANSFORMADOR: ESPECIFICAÇÃO: AUTO TRANSFORMADOR AUTOMÁTICO BIVOLT 1500W	UNIDADE	15	R\$ 216,67	R\$ 3.250,05
69	VENTILADOR 50 CM, PRETO, GRADE DE POLIPROPILENO, BIVOLT, PROTETOR TÉRMICO, PÉS (PATENTEADOS) QUE FACILITAM A INSTALAÇÃO E PROPORCIONAM MAIOR SEGURANÇA E DURABILIDADE, ALTA VENTILAÇÃO E BAIXO NÍVEL DE RUÍDO, GRADE DE POLIPROPILENO (PATENTEADA) ALTAMENTE RÍGIDA COM NERVURAS ESPECIAS (MAIOR SEGURANÇA), ALTURA DO PEDESTAL: 1,5 M A 1,9 M, HÉLICES (NÚMERO DE PÁS): 3, POTÊNCIA: 1/4 HP, RPM: 1550, VAZÃO: 12600 M3/H, VOLTAGEM: BIVOLT, WATTS: 165, DIMENSÕES: 50 X 200 CM, PESO 6,99 KG.	UNIDADE	45	R\$ 275,00	R\$ 12.375,00
TOTAL				R\$	1.581.645,23

16.2. Divisão dos quantitativos de itens por cada Órgão Participante.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE TOTAL
1.	ANTENA PARABOLICA: OFERECE GRANDE DURABILIDADE, MAIOR RESISTÊNCIA AOS VENTOS E PROTEÇÃO EXTRA CONTRA OXIDAÇÃO.	UNIDADE	11



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



	NO PROCESSO DE FABRICAÇÃO, AS CURVATURAS DAS LONGARINAS SÃO CONTROLADAS ELETRONICAMENTE, RESULTANDO NUM PRODUTO EXTREMAMENTE FÁCIL DE MONTAR (ENCAIXES PERFEITOS) E OFERECENDO UM EXCELENTE PONTO FOCAL (MELHOR IMAGEM).DIÂMETRO 1,70 MTS (10 PÉTALAS) RECEPTOR VENDIDO SEPARADAMENTE.		
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 1; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 1; Secretaria Municipal de Educação - 1; Secretaria Municipal de Saúde - 8;		
2.	AR CONDICIONADO CENTRAL, TIPO INSTALAÇÃO:POSIÇÃO HORIZONTAL, CAPACIDADE:12.000 BTU, PESO INTERNO:8,5 KG, PESO EXTERNO:34 KG, LARGURA INTERNA:250 MM, LARGURA EXTERNA:780 MM, ALTURA INTERNA:250 MM, ALTURA EXTERNA:540 MM, PROFUNDIDADE INTERNA:188 MM, PROFUNDIDADE EXTERNA:250 MM, TENSÃO:220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:EXTERNA (MONO SPLIT) E CONTROLE REMOTO SEM FIO (HI, VAZÃO AR:550 M3/H, POTÊNCIA:1,35 KW, PRESSÃO ESTÁTICA:0 MMCA, QUANTIDADE FASES:1 UN, FREQUÊNCIA:60 HZ	UNIDADE	46
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 10; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 6; Secretaria Municipal de Educação - 10; Secretaria Municipal de Saúde - 20;		
3.	AR CONDICIONADO CENTRAL, TIPO INSTALAÇÃO:POSIÇÃO HORIZONTAL, CAPACIDADE:18.000 BTU, PESO INTERNO:21,50 KG, PESO EXTERNO:100 KG, LARGURA INTERNA:57,50 CM, LARGURA EXTERNA:102,90 CM, ALTURA INTERNA:29,80 CM, ALTURA EXTERNA:69 CM, PROFUNDIDADE INTERNA:57,50 CM, PROFUNDIDADE EXTERNA:50,50 CM, TENSÃO:220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONTROLE MICROPROCESSADO TEMPERATURA	UNIDADE	27
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 5; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 4; Secretaria Municipal de Educação - 10; Secretaria Municipal de Saúde - 8;		
4.	ARMÁRIO AÇO, TRATAMENTO SUPERFICIAL:ANTIFERRUGEM, ACABAMENTO SUPERFICIAL:PINTADO, COR:CINZA, QUANTIDADE PORTAS:12 UN, TIPO FIXAÇÃO PORTAS:COM DOBRADIÇAS, TIPO FECHAMENTO PORTAS:COM FECHADURA, ALTURA:198 CM, LARGURA:92,5 CM, PROFUNDIDADE:0,40 CM, TIPO AÇO:CHAPA AÇO 22, QUANTIDADE CHAVES:12, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TIPO ROUPEIRO, APLICAÇÃO:GUARDAR OBJETOS PESSOAIS	UNIDADE	17
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 5; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 3; Secretaria Municipal de Educação - 3; Secretaria Municipal de Saúde - 6;		
5.	ARMÁRIO AÇO, TRATAMENTO SUPERFICIAL:ANTIFERRUGEM, ACABAMENTO SUPERFICIAL:PINTURA LISA, COR:CINZA ESMALTE, QUANTIDADE PORTAS:2 UN, TIPO FIXAÇÃO PORTAS:COM	UNIDADE	28



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



	DOBRADIÇAS, QUANTIDADE PRATELEIRAS:4 UN, ALTURA:1,98 M, LARGURA:0,90 M, PROFUNDIDADE:0,45 M, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:DESMONTÁVEL, PRATELEIRAS REGULÁVEIS E REMOVÍVEIS., CARACTERÍSTICA PORTAS:COM CHAVE E PUXADOR		
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 10; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 5; Secretaria Municipal de Educação - 8; Secretaria Municipal de Saúde - 5;		
6.	ARMÁRIO EM MDF 2 PORTAS MÉDIO - ESPECIFICAÇÕES: PRODUZIDO EM 100% MDP; 2 PORTAS; 3 PRATELEIRAS INTERNAS; COM CHAVE E AMPLO ESPAÇO INTERNO. DIMENSÕES 165X90X45CM	UNIDADE	22
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 10; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 4; Secretaria Municipal de Educação - 4; Secretaria Municipal de Saúde - 4;		
7.	ARMÁRIO ESCRITÓRIO, MATERIAL AGLOMERADO MDF QUANTIDADE PORTAS 2 UN MATERIAL PORTA AGLOMERADO MDF QUANTIDADE PRATELEIRAS 3 UN MATERIAL PRATELEIRAS AGLOMERADO MDF REVESTIMENTO LAMINADO MELAMÍNICO BAIXA PRESSÃO LARGURA 100 CM ALTURA 160 CM PROFUNDIDADE 50 CM	UNIDADE	27
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 10; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 4; Secretaria Municipal de Educação - 5; Secretaria Municipal de Saúde - 8;		
9.	ARQUIVO DESLIZANTE, TIPO ACIONAMENTO:MECÂNICO, MATERIAL ESTRUTURA:CHAPA AÇO 24, REVESTIMENTO:ESMALTE SINTÉTICO ESPECIAL, APLICAÇÃO:ESCRITÓRIO, QUANTIDADE ROLAMENTOS:8 UN, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:GAVETAS PARA PASTAS SUSPENSAS, MATERIAL CORPO:CHAPA AÇO 24, COR REVESTIMENTO:CINZA, LARGURA:0,50 M, ALTURA:1,33 M, PROFUNDIDADE:0,71 M, QUANTIDADE GAVETAS:4 UN	UNIDADE	37
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 8; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 4; Secretaria Municipal de Educação - 10; Secretaria Municipal de Saúde - 15;		
10.	BEBEDOURO ÁGUA GARRAFÃO, MATERIAL:AÇO, TIPO:ELÉTRICO DE COLUNA, ACABAMENTO EXTERNO:PINTURA EPOXI PÓ, CAPACIDADE:20 L, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:3 L/H, SAÍDA ÁGUA:NATURAL E GELADA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:2 TORNEIRAS, TAMPA SUPERIOR E FRONTAL, APARADOR DE, COMPRIMENTO:960 MM, LARGURA:305 MM, PROFUNDIDADE:330 MM	UNIDADE	21
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 6; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 3; Secretaria Municipal de Educação - 4; Secretaria Municipal de Saúde - 8;		



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



11.	BEBEDOURO ÁGUA, TIPO:INDUSTRIAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:3 TORNEIRAS LATÃO CROMADO, MATERIAL GABINETE:AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE ÁGUA:100 L	UNIDADE	19
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 3; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 2; Secretaria Municipal de Educação - 12; Secretaria Municipal de Saúde - 2;		
12.	BOTIJÃO, PARA ARMAZENAMENTO DE GAS DE COSINHA CAPACIDADE 13KG	UNIDADE	24
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 5; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 3; Secretaria Municipal de Educação - 10; Secretaria Municipal de Saúde - 6;		
13.	CABO EXTENSOR, TIPO:FLEXÍVEL, TIPO SAÍDA:A MACHO X A FÊMEA, COMPRIMENTO:1 M, PADRÃO:USB 2.0, COR DA COBERTURA:PRETA	UNIDADE	20
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 8; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 4; Secretaria Municipal de Educação - 4; Secretaria Municipal de Saúde - 4;		
14.	CABO HDMI - ESPECIFICAÇÕES: 1,2 METRO	UNIDADE	70
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 20; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 10; Secretaria Municipal de Educação - 20; Secretaria Municipal de Saúde - 20;		
15.	CABO MULTICOAXIAL, TIPO EXTENSÃO:XVGA (VIDEO), TIPO CONECTORES:HD15 MACHO X HD15 MACHO	UNIDADE	20
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 6; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 4; Secretaria Municipal de Educação - 5; Secretaria Municipal de Saúde - 5;		
16.	CABO REDE COMPUTADOR, PVC - CLORETO DE POLIVINILA ANTI-CHAMA, COBRE, 24 AWG, PAR TRANÇADO, UTP 4 PARES, PADRÃO TIA 568A, CABO MONTADO, 6, 14,63 PF/FT	METRO	600
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 200; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 100; Secretaria Municipal de Educação - 200; Secretaria Municipal de Saúde - 100;		
17.	CABO USB, COMPRIMENTO:1,80 M, VELOCIDADE TRANSFERÊNCIA:480 MBPS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONECTORES A MACHO X B MACHO, TIPO:V2.0, APLICAÇÃO:IMPRESSORA / ESCANNER	UNIDADE	35
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 10; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 5; Secretaria Municipal de Educação - 10; Secretaria Municipal de Saúde - 10;		
18.	CADEIRA COM BRAÇO, TIPO ASSENTO / ENCOSTO:GIRATÓRIA, MATERIAL ASSENTO / ENCOSTO:FIBRA VIDRO POLIÉSTER/ESPUMA POLIURETANO INJETADA, QUANTIDADE DE PÉS:05 UN, TRATAMENTO SUPERFICIAL:PINTURA ELETROSTÁTICA EM EPÓXI-	UNIDADE	60



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



	PÓ/TRATAMENTO ANTI, COR:PRETA, MATERIAL REVESTIMENTO ASSENTO E ENCOSTO:CURVIM PRETO SEM COSTURA, DIMENSÕES ASSENTO:420 X 460 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BRAÇOS CURVIM ERGONÔMICO/ALMA DE AÇO,ASSENTO/ENCOS		
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 20; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 5; Secretaria Municipal de Educação - 15; Secretaria Municipal de Saúde - 20;		
20.	CADEIRA LONGARINA, MATERIAL ESTRUTURA:METÁLICA, MATERIAL REVESTIMENTO ASSENTO E ENCOSTO:TECIDO 100% POLIÉSTER, MATERIAL ENCOSTO:ESPUMA INJETADA, MATERIAL ASSENTO:ESPUMA INJETADA, TRATAMENTO SUPERFICIAL ESTRUTURA:PINTURA EM EPÓXI, TIPO BASE:FIXA C/4 PÉS, TIPO ENCOSTO:BAIXO, APOIO BRAÇO:COM BRAÇOS REGULÁVEIS, COR:AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TIPO LONGARINA COM 3 LUGARES, COR ESTRUTURA:GRAFITE, ALTURA:101 CM, LARGURA:58 CM	UNIDADE	51
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 15; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 6; Secretaria Municipal de Educação - 10; Secretaria Municipal de Saúde - 20;		
19.	CADEIRA FIXA SECRETÁRIA: ESPECIFICAÇÃO: ESPUMA: INJETADA 30 MM; ESTRUTURA: FIXA TUBO 78; SUPORTE DE ENCOSTO: EM ARCO; REFORÇO: TRAVA DE REFORÇO NAS PERNAS DA CADEIRA.	UNIDADE	85
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 20; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 10; Secretaria Municipal de Educação - 15; Secretaria Municipal de Saúde - 40;		
21.	CADEIRA, MATERIAL:PLÁSTICO, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:EMPILHAVÉL, TIPO:COM BRAÇO	UNIDADE	290
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 80; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 90; Secretaria Municipal de Educação - 70; Secretaria Municipal de Saúde - 50;		
24.	CONECTOR CABO PAR TRANÇADO, TIPO:MACHO, MODELO:RJ45, CATEGORIA:5E	UNIDADE	240
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 80; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 40; Secretaria Municipal de Educação - 60; Secretaria Municipal de Saúde - 60;		
25.	DISCO MAGNÉTICO, MEMÓRIA 480 GB VELOCIDADE TRANSFERÊNCIA 6.0 GB/S MODELO SSD TIPO RÍGIDO	UNIDADE	21
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 8; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 3; Secretaria Municipal de Educação - 5; Secretaria Municipal de Saúde - 5;		
26.	DISCO MAGNÉTICO, MEMÓRIA:1 TB., APLICAÇÃO:ARMAZENAMENTO DADOS, MODELO:EXTERNO/PORTÁTIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CABO USB 3.0, INTERFACE:USB 3.0	UNIDADE	14



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 5; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 2; Secretaria Municipal de Educação - 4; Secretaria Municipal de Saúde - 3;		
27.	ESTABILIZADOR TENSÃO, TENSÃO ALIMENTAÇÃO ENTRADA:110/220 V, QUANTIDADE TOMADAS SAÍDA:4, APLICAÇÃO:MICROCOMPUTADOR, TENSÃO SAÍDA:115 V, CAPACIDADE NOMINAL:300 VA	UNIDADE	31
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 8; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 5; Secretaria Municipal de Educação - 10; Secretaria Municipal de Saúde - 8;		
28.	ESTABILIZADOR TENSÃO, TENSÃO ALIMENTAÇÃO ENTRADA:BIVOLT V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PROTEÇÃO CONTRA SOBRETENSÃO E SOBRECARGA/FILTRO DE, TIPO:NOBREAK SENOIDAL, QUANTIDADE TOMADAS SAÍDA:4, TENSÃO SAÍDA:115 V, CAPACIDADE NOMINAL:2000 KVA, BATERIA:SELADA	UNIDADE	20
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 8; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 3; Secretaria Municipal de Educação - 4; Secretaria Municipal de Saúde - 5;		
29.	ESTANTE METÁLICA, MATERIAL:AÇO, ALTURA:2,00 M, LARGURA:0,92 M, PROFUNDIDADE:0,40 M, TIPO PRATELEIRAS:REGULÁVEIS, QUANTIDADE PRATELEIRAS:6 UN, TRATAMENTO SUPERFICIAL:PINTURA ELETROSTÁTICA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM REFORÇO E CAPACIDADE DE 25 KG POR BANDEJA	UNIDADE	61
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 10; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 6; Secretaria Municipal de Educação - 15; Secretaria Municipal de Saúde - 30;		
30.	FILTRO LINHA, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 110,220 V, POTÊNCIA MÁXIMA: 2200 W, CORRENTE MÁXIMA: 10 A, QUANTIDADE SAÍDA: 4 TOMADAS TRIPOLARES 2P + T, APLICAÇÃO: EQUIPAMENTO INFORMÁTICA , ELÉTRICO, COMPRIMENTO CABO: 5 M, NORMAS TÉCNICAS: NOVO PADRÃO NBR 14136 E NBR 13249	UNIDADE	35
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 10; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 5; Secretaria Municipal de Educação - 10; Secretaria Municipal de Saúde - 10;		
31.	FOGÃO A GÁS 4 BOCAS- ACENDIMENTO AUTOMÁTICO TOTAL; MESA EM AÇO INOX SOBREPOSTA; QUEIMADORES ESTAMPADOS; ESPALHA CHAMA ESMALTADO; MANIPULADORES REMOVÍVEIS; GRADE NO FORNO COM 2 REGULAGENS DE ALTURA; VISOR TOTAL NA PORTA DO FORNO PÉS ALTOS; VÁLVULA DE SEGURANÇA NO FORNO.NA COR :BRANCO	UNIDADE	10
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 2; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 1; Secretaria Municipal de Educação - 1; Secretaria Municipal de Saúde - 6;		



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



32.	FOGÃO INDUSTRIAL, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL, FUNCIONAMENTO:GÁS, TIPO ACENDIMENTO:MANUAL, COMPRIMENTO:1300 MM, LARGURA:1100 MM, ALTURA:800 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:GRELHAS EM FERRO FUNDIDO 40 X 40 CM, COM FORNO, SE, QUANTIDADE BOCAS:4 UN, ACABAMENTO SUPERFICIAL:ESCOVADO	UNIDADE	9
QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 2; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 1; Secretaria Municipal de Educação - 5; Secretaria Municipal de Saúde - 1;			
33.	FONTE ALIMENTAÇÃO, COMPATIBILIDADE:PADRÃO ATX, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:POTÊNCIA REAL 200W; PINAGEM:20/24 PINOS, 1XATX, 4, TIPO:ATX VERSÃO 1.3, MODELO:WSNG-500-P4B2S, APLICAÇÃO:MICROCOMPUTADOR, ACESSÓRIOS:FAN COOLER 1X8 CM, CHAVE SELETORA, COR CINZA	UNIDADE	13
QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 4; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 3; Secretaria Municipal de Educação - 3; Secretaria Municipal de Saúde - 3;			
34.	FREEZER, TIPO:HORIZONTAL, CAPACIDADE:400 A 500 L, COR:BRANCA, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM DUPLA AÇÃO, 2 PORTAS, TERMOSTATO PAINEL NO PAINEL	UNIDADE	14
QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 2; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 3; Secretaria Municipal de Educação - 7; Secretaria Municipal de Saúde - 2;			
35.	FREEZER, TIPO:VERTICAL, CAPACIDADE:400 L, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TRIPLAFUNÇÃO; EFICIÊNCIA ENERGÉTICA ETIQUETA "A", QUANTIDADE PORTAS:1 UN"	UNIDADE	8
QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 1; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 1; Secretaria Municipal de Educação - 2; Secretaria Municipal de Saúde - 4;			
36.	FRIGOBAR 80 LITROS BRANCO	UNIDADE	14
QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 5; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 2; Secretaria Municipal de Educação - 2; Secretaria Municipal de Saúde - 5;			
37.	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL, TIPO IMPRESSÃO JATO TINTA RESOLUÇÃO IMPRESSÃO 5760 X 1440 DPI TENSÃO ALIMENTAÇÃO BIVOLT V RESOLUÇÃO SCANNER 1.200 X 2.400 DPI CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COLOR, SISTEMA ECO TANK CONECTIVIDADE USB E WIFI	UNIDADE	21
QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 10; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 2; Secretaria Municipal de Educação - 5; Secretaria Municipal de Saúde - 4;			



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

110
2



38.	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL, TIPO IMPRESSÃO LASER RESOLUÇÃO IMPRESSÃO 1200 X 1200 DPI TENSÃO ALIMENTAÇÃO 110 V RESOLUÇÃO COPIADORA 1200X1600 DPI CAPACIDADE REDUÇÃO AMPLIAÇÃO 400%/25% PER VELOCIDADE IMPRESSÃO PRETO E BRANCO 42 PPM RESOLUÇÃO SCANNER 1200X1600 DPI CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS MONOCROMÁTICA FRENTE/VERSO CONECTIVIDADE REDE RJ45,FAX RJ11,USB 2.0 COMPATIBILIDADE MAC OSX,WINDOWS 7/8/10,VISTA,XP,LINUX TIPO PAPEL CARTA, OFÍCIO, A4, EXECUTIVO CAPACIDADE MÍNIMA BANDEJA 250 FL FREQUÊNCIA 50/60 HZ CAPACIDADE MEMÓRIA 256 MB	UNIDADE	21
QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 5; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 2; Secretaria Municipal de Educação - 4; Secretaria Municipal de Saúde - 10;			
39.	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL, TIPO IMPRESSÃO:LASER, RESOLUÇÃO IMPRESSÃO:600 X 600 DPI, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:BIVOLT V, VELOCIDADE IMPRESSÃO PRETO E BRANCO:28 PPM, VELOCIDADE IMPRESSÃO COLORIDA:28 PPM, RESOLUÇÃO SCANNER:600 X 600 DPI, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:DUPLIX AUTOMATICO, DIGITALIZAÇÃO PARA E-MAIL, CONECTIVIDADE:USB 2.0 REDE GIGABIT ETHERNET 10/100/1000, WIFI, CAPACIDADE MÍNIMA BANDEJA:250 FL, CAPACIDADE MEMÓRIA:256 MB	UNIDADE	10
QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 4; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 2; Secretaria Municipal de Educação - 2; Secretaria Municipal de Saúde - 2;			
40.	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL, VELOCIDADE MÁX. DE IMPRESSÃO EM PRETO (PPM) - (MODO RÁPIDO): ATÉ 35 PPM, VELOCIDADE MÁX. DE IMPRESSÃO EM CORES (PPM) - (MODO RÁPIDO): ATÉ 27 PPM, RESOLUÇÃO DA IMPRESSÃO (MÁXIMA EM DPI): ATÉ 4.800 X 1.200 DPI, INTERFACES PADRÃO: SEM FI O 802.11B/G/N, USB 2.0 DE ALTA VELOCIDADE, ETHERNET, CICLO DE TRABALHO MENSAL MÁX.†: ATÉ 30.000 PÁGINAS, VOLUME DE IMPRESSÃO MENSAL RECOMENDADO†: 250 A 2.000 PÁGINAS, ECO TANK	UNIDADE	13
QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 4; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 2; Secretaria Municipal de Educação - 4; Secretaria Municipal de Saúde - 3;			
41.	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL, MATERIAL COPO:AÇO INOXIDÁVEL, MATERIAL BASE:AÇO INOX, CAPACIDADE:4 L, TENSÃO NOMINAL:220 V	UNIDADE	15
QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 3; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 2; Secretaria Municipal de Educação - 4; Secretaria Municipal de Saúde - 6;			
42.	MEMÓRIA PORTÁTIL MICROCOMPUTADOR, CAPACIDADE MEMÓRIA:32 GB, INTERFACE:USB, TIPO:PEN DRIVE	UNIDADE	20
QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 8; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 4;			



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



	Secretaria Municipal de Educação - 4; Secretaria Municipal de Saúde - 4;		
43.	MESA ESCRITÓRIO, MATERIAL ESTRUTURA:MADEIRA, MATERIAL TAMPO:AGLOMERADO DE ALTA RESISTÊNCIA - MDF, REVESTIMENTO TAMPO:LAMINADO MELAMÍNICO, LARGURA:74 CM, ALTURA:60 CM, PADRÃO ACABAMENTO TAMPO:BORDAS ARREDONDAS, COMPRIMENTO:120 CM, ESPESSURA TAMPO:25 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BORDAS EM PVC	UNIDADE	25
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 10; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 4; Secretaria Municipal de Educação - 6; Secretaria Municipal de Saúde - 5;		
44.	MESA ESCRITÓRIO, MATERIAL ESTRUTURA:TUBO METÁLICO, MATERIAL TAMPO:AGLOMERADO DE ALTA RESISTÊNCIA - MDF, REVESTIMENTO TAMPO:POST FORMING, COR TAMPO:OVO, PADRÃO ACABAMENTO ESTRUTURA:PINTURA, QUANTIDADE GAVETAS:2 UN, LARGURA:0,60 M, ALTURA:0,74 M, PADRÃO ACABAMENTO TAMPO:POST FORMING, COR ESTRUTURA:PRETA, TIPO GAVETAS:FIXA COM CHAVE, COMPRIMENTO:1,20 M, ACABAMENTO ESTRUTURA:PINTADO, ESPESSURA TAMPO:20 MM	UNIDADE	50
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 10; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 5; Secretaria Municipal de Educação - 10; Secretaria Municipal de Saúde - 25;		
45.	MESA PARA COMPUTADOR: 100% MDF NA COR BRANCA, MEDINDO 1,00X0,50X1,40, COM PRATELEIRAS P/CPU, NOBREAK E PORTA TECLADO COM CORREDIÇA	UNIDADE	57
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 10; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 3; Secretaria Municipal de Educação - 4; Secretaria Municipal de Saúde - 40;		
46.	MESA PLÁSTICA\, MATERIAL:PLÁSTICO\, FORMATO:QUADRADO\, COR:BRANCA\, COMPRIMENTO:70 CM\, LARGURA:70 CM\, ALTURA:72 CM	UNIDADE	51
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 15; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 15; Secretaria Municipal de Educação - 15; Secretaria Municipal de Saúde - 6;		
47.	MESA REUNIÃO RETANGULAR, MADEIRA AGLOMERADA, 200 MM, 100 MM, 74 MM, AMBAS AS FACES MADEIRA NATURAL, METÁLICA, BASE CHAPA AÇO/RECEBER PINTURA ELETROSTÁTICA EPÓXI, DE 2 A 25 MM, AGLOMERADO	UNIDADE	9
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 4; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 1; Secretaria Municipal de Educação - 2; Secretaria Municipal de Saúde - 2;		
48.	MICROCOMPUTADOR ALL IN ONE, TELA SUPERIOR A 21,5 POL INTERATIVIDADE DA TELA SENSÍVEL AO TOQUE MEMÓRIA RAM SUPERIOR A 4 GB NÚCLEOS POR PROCESSADOR ATÉ 4 ARMAZENAMENTO HDD 501 GB A 1 TB. ARMAZENAMENTO SSD SEM DISCO SSD FONTE ALIMENTAÇÃO BIVOLT AUTOMÁTICA	UNIDADE	1



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



	SISTEMA OPERACIONAL PROPRIETÁRIO GARANTIA ON SITE 36 MESES		
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 1;		
49.	MICROCOMPUTADOR, MEMÓRIA RAM SUPERIOR A 8 GB NÚCLEOS POR PROCESSADOR 5 A 8 ARMAZENAMENTO HDD 1 TB. ARMAZENAMENTO SSD 110 A 300 MONITOR 21 A 29 POL COMPONENTES ADICIONAIS COM TECLADO E MOUSE SISTEMA OPERACIONAL PROPRIETÁRIO GARANTIA ON SITE SUPERIOR A 36 MESES	UNIDADE	14
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 6; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 2; Secretaria Municipal de Educação - 4; Secretaria Municipal de Saúde - 2;		
50.	MONITOR COMPUTADOR, TAMANHO TELA ATÉ 22 POL TIPO DE TELA LED FORMATO TELA WIDESCREEN QUALIDADE DE IMAGEM FULL HD INTERATIVIDADE DA TELA SEM INTERATIVIDADE AJUSTE AJUSTE DE ROTAÇÃO, ALTURA E INCLINAÇÃO DO DISPLAY ALIMENTAÇÃO BIVOLT GARANTIA ON SITE SUPERIOR A 36 MESES	UNIDADE	13
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 5; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 2; Secretaria Municipal de Educação - 4; Secretaria Municipal de Saúde - 2;		
51.	MOUSE COMPUTADOR, TAMANHO:PADRÃO, SENSOR:LED, TIPO CONECTOR:USB, CONECTIVIDADE:COM FIO	UNIDADE	90
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 20; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 10; Secretaria Municipal de Educação - 20; Secretaria Municipal de Saúde - 40;		
52.	MOUSE COMPUTADOR, TAMANHO:PADRÃO, SENSOR:LED, TIPO CONECTOR:USB, CONECTIVIDADE:SEM FIO	UNIDADE	20
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 8; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 4; Secretaria Municipal de Educação - 4; Secretaria Municipal de Saúde - 4;		
53.	NOTEBOOK DE ALTA PERFORMANCE : PROCESSADOR INTEL® CORE™ I7-1165G7 (2.8GHZ ATÉ 4.7GHZ, CACHE DE 12MB, QUAD-CORE, 11ª GERAÇÃO); WINDOWS 10 HOME SINGLE LANGUAGE, DE 64 BITS - EM PORTUGUÊS (BRASIL); PLACA DE VÍDEO DEDICADA COM 2GB DE GDDR5;TELA FULL HD WVA DE 15,6" (1920 X 1080), ANTIRREFLEXTO, BORDA FINA E RETROILUMINAÇÃO POR LED; MEMÓRIA DE 16GB (2X8GB), DDR4, 3200MHZ; EXPANSÍVEL ATÉ 32GB (2 SLOTS SODIMM, SEM SLOT LIVRE); SSD DE 512GB PCIE NVME M.2; TECLADO NUMÉRICO RETROILUMINADO COM LEITOR DE IMPRESSÃO DIGITAL – EM PORTUGUÊS (PADRÃO ABNT2); PLACA DE REDE 802.11AC, WIFI 2X2 E BLUETOOTH; BATERIA DE 4 CÉLULAS E 53WH (INTEGRADA)	UNIDADE	5
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 2; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 1; Secretaria Municipal de Educação - 1; Secretaria Municipal de Saúde - 1;		





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



54.	NOTEBOOK, TELA: SUPERIOR A 14 POL, INTERATIVIDADE DA TELA: SEM INTERATIVIDADE, MEMÓRIA RAM: 5 A 8 GB, NÚCLEOS POR PROCESSADOR: ATÉ 4, ARMAZENAMENTO HDD: SEM DISCO HDD, ARMAZENAMENTO SSD: SUPERIOR A 500 GB, BATERIA: ATÉ 4 CÉLULAS, ALIMENTAÇÃO: BIVOLT AUTOMÁTICA, SISTEMA OPERACIONAL: OPEN SOURCE, GARANTIA ON SITE: 36 MESES	UNIDADE	14
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 4; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 2; Secretaria Municipal de Educação - 3; Secretaria Municipal de Saúde - 5;		
55.	PENTE DE MEMÓRIA, CAPACIDADE MEMÓRIA: 4 GB, TIPO: DDR3, VELOCIDADE BARRAMENTO: 1.600 MHZ	UNIDADE	13
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 6; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 2; Secretaria Municipal de Educação - 3; Secretaria Municipal de Saúde - 2;		
56.	PENTE DE MEMÓRIA, CAPACIDADE MEMÓRIA: 8 GB, TIPO: DDR3, VELOCIDADE BARRAMENTO: 1.600 MHZ, PADRÃO: SDRAM	UNIDADE	11
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 4; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 2; Secretaria Municipal de Educação - 3; Secretaria Municipal de Saúde - 2;		
57.	POLTRONA REGULÁVEL PARA REPOUSO ARTICULÁVEL APRESENTA ESTRUTURA TUBULAR E REVESTIMENTO EM PINTURA EPÓXI, ALÉM DE ENCOSTO, ASSENTO, PERNA E BRAÇOS COM ESTOFAMENTO ANATÔMICO REVESTIDO EM COURVIN PARA O TOTAL CONFORTO DO PACIENTE. BRAÇOS E PERNAS ARTICULÁVEIS QUE SE MOVIMENTAM JUNTO COM A INCLINAÇÃO DO ENCOSTO (CONCOMITANTES).	UNIDADE	10
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 2; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 1; Secretaria Municipal de Educação - 1; Secretaria Municipal de Saúde - 6;		
58.	PROJETOR MULTIMÍDIA, BRILHO: 3500 LM, VOLTAGEM: 110/220 V, TIPO ZOOM: MOTORIZADO, ANALÓGICO E DIGITAL, NORMAS TÉCNICAS: ANSI, CAPACIDADE CONEXÃO: COMPUTADOR ANALÓGICO E DIGITAL, VIDEO COMPOSTO, VI, COMPATIBILIDADE DADOS: VGA, SVGA, XGA, SXGA, MACINTOSHI, COMPATIBILIDADE VÍDEO: NTSC E PAL-M, TIPO FOCO: MOTORIZADO, TIPO PROJEÇÃO: FRONTAL/RETROPROJEÇÃO/TETO, CONTRASTE MÍNIMO: 800:1, TIPO CONTROLE: REMOTO C/ LASER POINTER E CONTROLOE DO MOUSE INCOR	UNIDADE	9
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 4; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 1; Secretaria Municipal de Educação - 2; Secretaria Municipal de Saúde - 2;		
59.	REFRIGERADOR DOMÉSTICO, 240 L, 110/220 V, COM SELO DE CERTIFICADO EMITIDO PELO PROCEL, PORTA, BRANCA, VERTICAL	UNIDADE	11
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 4; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 3;		



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



	Secretaria Municipal de Educação - 2; Secretaria Municipal de Saúde - 2;		
60.	REFRIGERADOR DUPLEX, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:300 L, CAPACIDADE CONGELADOR:47 L, SISTEMA DEGELO:FROST FREE, COR:BRANCA, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONTROLE TEMPERATURA, SELO PROCEL "A"" QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 1; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 1; Secretaria Municipal de Educação - 2; Secretaria Municipal de Saúde - 8;	UNIDADE	12
61.	ROTEADOR, TIPO USO:ESCRITÓRIO, TIPO LINHA:LP, PROTOCOLO LAN:MULTIPROTOCOLO, PROTOCOLO WAN:PPP, HDLC, IP, SMDS, FRAME RELAY, VELOCIDADE:2.048 MBPS, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:110/220 V, CONECTORES:RJ-45, RECURSO ADICIONAL:SOFTWARE DISPONÍVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM QUATRO PORTAS WAN, MEMÓRIA RAM:96 MB, MEMÓRIA CACHE:32 MB, VELOCIDADE ROTEAMENTO:2.048 MBPS QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 8; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 2; Secretaria Municipal de Educação - 10; Secretaria Municipal de Saúde - 5;	UNIDADE	25
62.	SCANNER, MESA, POLICROMÁTICO, 600 DPI, 100/240 VCA, 30 PPM, 24, CORES, TWAIN E ISIS, USB 2.0, AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS (ADF) PARA 50 FOLHAS, TECNOLOGIA CCD DUPLO, 216 X 356 MM, OCR, WINDOWS XP/VISTA/7, FRENTE E VERSO UMA ÚNICA PASSAGEM QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 4; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 1; Secretaria Municipal de Educação - 2; Secretaria Municipal de Saúde - 1;	UNIDADE	8
63.	SWITCH , QUANTIDADE PORTAS 16 UN, TIPO PORTAS 1000 BASE T, 100 BASE TX E 10 BASE T, EM MODOS FULL, VELOCIDADE PORTA 20 MBPS, ALIMENTAÇÃO 110/220 V, FREQUÊNCIA 60 HZ, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PORTAS 10/100/1000, AUTOSENSE E RJ45, ALTURA 1U PA, APLICAÇÃO CONECTAR MICROCOMPUTADOR À REDE QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 4; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 1; Secretaria Municipal de Educação - 2; Secretaria Municipal de Saúde - 1;	UNIDADE	8
64.	TECLADO MICROCOMPUTADOR, TIPO:MULTIMIDIA, TIPO CONECTOR:USB, CONECTIVIDADE:COM FIO QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 20; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 10; Secretaria Municipal de Educação - 10; Secretaria Municipal de Saúde - 40;	UNIDADE	80
65.	TELEVISOR, TAMANHO TELA:32 POL, VOLTAGEM:BIVOLT V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SMART TV, FULL HD, ENTRADAS HDMI/USB, CONVERSOR DI, TIPO TELA:LED, ACESSÓRIOS:CONTROLE REMOTO QUANTIDADES POR ÓRGÃO	UNIDADE	16



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



	Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 4; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 2; Secretaria Municipal de Educação - 2; Secretaria Municipal de Saúde - 8;		
66.	TELEVISOR, TAMANHO TELA:40 POL, VOLTAGEM:110/220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:FUL HD, SMART TV, DVT, WIDESCREEN, 2 ENTRADAS RF, TIPO TELA:LED, ACESSÓRIOS:CONTROLE REMOTO	UNIDADE	7
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 3; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 1; Secretaria Municipal de Educação - 2; Secretaria Municipal de Saúde - 1;		
67.	TRANSFORMADOR: ESPECIFICAÇÃO: AUTO TRANSFORMADOR AUTOMÁTICO BIVOLT 1500W	UNIDADE	15
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 5; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 2; Secretaria Municipal de Educação - 4; Secretaria Municipal de Saúde - 4;		
68.	VENTILADOR 50 CM, PRETO, GRADE DE POLIPROPILENO, BIVOLT, PROTETOR TÉRMICO, PÉS (PATENTEADOS) QUE FACILITAM A INSTALAÇÃO E PROPORCIONAM MAIOR SEGURANÇA E DURABILIDADE, ALTA VENTILAÇÃO E BAIXO NÍVEL DE RUÍDO, GRADE DE POLIPROPILENO (PATENTEADA) ALTAMENTE RÍGIDA COM NERVURAS ESPECIAS (MAIOR SEGURANÇA), ALTURA DO PEDESTAL: 1,5 M A 1,9 M, HÉLICES (NÚMERO DE PÁS): 3, POTÊNCIA: 1/4 HP, RPM: 1550, VAZÃO: 12600 M3/H, VOLTAGEM: BIVOLT, WATTS: 165, DIMENSÕES: 50 X 200 CM, PESO 6,99 KG.	UNIDADE	45
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 3; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 2; Secretaria Municipal de Educação - 30; Secretaria Municipal de Saúde - 10;		
8.	ARMÁRIO VITRINE: 02 PORTAS 04 PRATELEIRAS LATERAIS DE CHAPA -DORMED: ARMAÇÃO EM AÇO, 2 PORTAS E 4 PRATELEIRAS PARA COLOCAÇÃO DE VIDRO. PINTURA EPÓXI. TAMPO E FUNDO EM CHAPA DE AÇO CARBONO; LATERAIS DE CHAPA, PRATELEIRAS E PORTA COM VIDROS CRISTAL, FECHADURA COM CHAVE TIPO YALE; PÉS COM PONTEIRAS PLÁSTICAS.	UNIDADE	12
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 0; Secretaria Municipal de Saúde - 12;		
22.	CAMA BOX SOLTEIRO: TAM: 0,88M X 1,88M	UNIDADE	4
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 0; Secretaria Municipal de Saúde - 4;		
23.	COLCHÃO DE ESPUMA SOLTEIRO; TAM: 0,88M X 1,88M	UNIDADE	8
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 0; Secretaria Municipal de Saúde - 8;		

Davinópolis – MA, 8 de Abril de 2021.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO



Gessivaldo Oliveira Cavalcante
Secretário Municipal de Administração e Planejamento