



Resposta ao ofício nº 02/204 a Comissão de Transição – inventário de bens móveis.

De Raimundo nonato de almeida dos santos <raimundocoquinhopref@hotmail.com>

Data Qua, 06/11/2024 14:33

Para oab.carlosalexandre@gmail.com <oab.carlosalexandre@gmail.com>; lbsconsultoriajuridica@gmail.com <lbsconsultoriajuridica@gmail.com>; iriscarvalho.45@hotmail.com <iriscarvalho.45@hotmail.com>; GESSIVALDO OLIVEIRA CAVALCANTE <gessi_mat@hotmail.com>

 9 anexos (3 MB)

OFICIO Nº 01942024 Resposta ao ofício nº 022024 a Comissão de Transição – inventário de bens móveis. assinad.pdf; BRN3C2AF44B2679_077065.pdf; BRN3C2AF44B2679_077069.pdf; BRN3C2AF44B2679_077070.pdf; BRN3C2AF44B2679_077076.pdf; BRN3C2AF44B2679_077078.pdf; BRN3C2AF44B2679_077080.pdf; BRN3C2AF44B2679_077081.pdf; OFICIO_NBA_060_-_mobilia_secretaria_de_administracao_assinado.pdf;

OFICIO Nº 01942024 – GAB-PREF. Davinópolis/MA, 05 de novembro de 2024.

Ao Senhor

DRº CARLOS ALEXANDRE MILHOMEM RIBEIRO

Coordenador da Comissão de Transição do Prefeito Eleito.

(99) 982567474

e-mail: oab.carlosalexandre@gmail.com

ASSUNTO: Resposta ao ofício nº 02/204 a Comissão de Transição – inventário de bens móveis.

RAIMUNDO NONATO DE ALMEIDA DOS SANTOS, vem encaminhar Comissão de Transição do Prefeito Eleito, em resposta ao ofício nº 02/204 a seguinte documentação (via e-mail):

1. Inventário de bens móveis das seguintes Secretarias, Departamentos e Setores vinculados (EM ANEXO):
 - a) SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL: SEDES, Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos; Centro de Referência em Assistência Social – CRAS; Casa dos Conselhos; Casa do Leite; Bolsa Família e Cadastro Único; Conselho Tutelar; Posto de Atendimento da Justiça Eleitoral; Programa Justiça de Todos;
 - b) SECRETARIA MUNICIPAL DE POLITICAS PARA MULHERES;
 - c) SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA;
 - d) SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA;
 - e) SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE;
 - f) SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO: Gabinete do Secretário, Recepção da Prefeitura; Sala da Administração nº2; Assessoria da Administração e Cozinha e área de serviços; Departamento de CPL, Compras; Departamento de Recursos Humanos – RH;
 - g) SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIECONOMICO
 - h) SECRETARIA DE GABINETE CIVIL: ANEXO CABINETE CIVIL - DEPARTAMENTO DE DEFESA CIVIL; ANEXO CABINETE CIVIL; JUNTA DE SERVIÇO MILITAR;
 - i) GABINETE DO PREFEITO

Sem mais para o momento de já reiteramos votos de afeição e apreço.

Atenciosamente,

RAIMUNDO NONATO ALMEIDA DOS SANTOS
Prefeito do Município de Davinópolis

Enviado do [Outlook](#)