



## Índice

<b>Secretaria Municipal de Administração e Planejamento</b> .....	2
<b>AVISO DE LICITAÇÃO</b> .....	2
<b>CONCORRÊNCIA PÚBLICA ELETRÔNICA Nº 006/2026,</b> .....	2
<b>Secretaria Municipal de Saúde</b> .....	2
<b>ATA</b> .....	2
ATA CMS - Conselho municipal de saúde de Davinópolis/MA - Plenária do dia 20 de JANEIRO 2026 Nº 01 .....	2
ATA CMS - Conselho municipal de saúde de Davinópolis/MA - Plenária do dia 27 de fevereiro 2026. ....	4
ATA CMS - Conselho municipal de saúde de Davinópolis/MA - Plenária do dia 03 de MARÇO 2026 Nº 3 .....	6
ATA CMS Conselho municipal de saúde de Davinópolis/MA 17 DE MARÇO 2026 .....	8
ATA CMS Conselho municipal de saúde de Davinópolis/MA Plenária Extraordinária do dia 31 de março 2026 .....	8
ATA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA DO RELATÓRIO DETALHADO DO QUADRIMESTRE ANTERIOR DO MUNICÍPIO DE DAVINÓPOLIS – MARANHÃO, REALIZADA NO DIA TRINTA E UM DE MARÇO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS. ....	9
<b>Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social</b> .....	11
<b>AVISO DE EXTRATO DE CONTRATO</b> .....	11
EXTRATO DE CONTRATO Nº 02402001/2026. ....	11
<b>RESOLUÇÃO</b> .....	11
RESOLUÇÃO Nº001/2026 - Aprova o Calendário de Reuniões Ordinárias do Conselho Municipal de Políticas sobre Drogas de Davinópolis – COMAD para o Exercício de 2026. ....	11
<b>ATA DE POSSE</b> .....	12
ATA DE ELEIÇÃO E POSSE DA SOCIEDADE CIVIL DO CONSELHO DE POLÍTICAS SOBRE DROGAS. ....	12



**Secretaria Municipal de Administração e  
Planejamento**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**CONCORRÊNCIA PÚBLICA ELETRÔNICA Nº  
006/2026,**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**MODALIDADE CONCORRÊNCIA  
PÚBLICA ELETRÔNICA**

A Prefeitura Municipal de Davinópolis/MA, por meio do Agente de Contratação, torna público, para o conhecimento dos interessados, que **realizará licitação na Modalidade Concorrência Pública Eletrônica nº 006/2026**, do tipo **Menor Preço Global**, visando à Contratação de empresa para a Implantação de melhorias sanitárias domiciliares do Município de Davinópolis/MA, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e demais legislações aplicáveis.

Data da Sessão: 05/05/2026

Horário: 09h00min (horário de Brasília)

Locais para divulgações: Portal Nacional de Compras Públicas, (PNCP), <http://.gov.br/pncp/pt-br>

Portal de Compras do Públicas:  
<https://www.portaldecompraspublicas.com.br/>

Portal da Prefeitura Municipal de Davinópolis/MA,  
<http://www.davinopolis.ma.gov.br/>

UASG: 980154

Davinópolis-MA, 16 de abril de 2026.

Atenciosamente,

**WALDEIR PINHEIRO COSTA**

Agente de Contratação

PORTARIA Nº 241/2025

Publicado por: Waldeir Pinheiro Costa  
AGENTE DE CONTRATAÇÃO  
Código identificador: ptjzm3j3m520260416120448

**Secretaria Municipal de Saúde**

**ATA**

**ATA CMS - Conselho municipal de saúde de  
Davinópolis/MA - Plenária do dia 20 de JANEIRO 2026  
Nº 01**

**ATA CMS**

Conselho municipal de saúde de Davinópolis/MA

Plenária do dia 20 de JANEIRO 2026

Nº 01

- PAUTA: faltas consecutivas de conselheiros
- Realização do calendário anual de reuniões plenárias 2026
- Programação anual do CMS referente ao ano de 2026

Ao (20.º) vigésimo dia do mês de janeiro de 2026, as 09:00 horas da manhã o conselho municipal de saúde, na pessoa do senhor Cícero Da Conceição Sousa, presidente do conselho municipal, se reuni com os conselheiros indicados para compor este CMS, em uma reunião na sala do Conselho de Saúde. Considerando, os princípios constitucionais garantidos nas Leis Federais 8.142/1990 e 8.080/1990, lei 141 de 13/01/2012, Resolução CNS 444 de 14/06/2012, Resolução CNS S07 de 16/03/2016, Resolução CNS 407 12/09/2008 Resolução CNS 554 de 15/09/2017, lei municipal 204/2014 regula as atividades, atribuições, diretrizes do conselho municipal de saúde de Davinópolis e seu regimento interno. Reunião plenária iniciada com quórum de 8 conselheiros presentes.

O presidente do Conselho Municipal de Saúde, dá bom dia e agradece a presença de todos em seguida pede para a secretária da mesa deste



conselho de saúde senhora Maria de Nazaré Costa para fazer a leitura da pauta, a mesma inicia a fala cumprimentando os presentes desta reunião e logo após faz a leitura da pauta declarando aberto os trabalhos da mesa.

O presidente Cicero Souza inicia falando da importância do bom funcionamento deste órgão de saúde, diz ainda que vê que este conselho ainda sofre com as faltas dos conselheiros indicados por suas instituições, que decorrente disto o conselho irá seguir conforme lei 204/2014 do regimento interno que diz que com 3 faltas consecutivas sem justificativa os conselheiros faltosos serão exonerados e assim substituídos conforme nova indicação de suas entidades.

Formulação do Calendário Anual de Reuniões Plenárias do Conselho de Saúde. O CMS explica aos novos conselheiros indicados de forma clara que o Calendário de reuniões ordinárias e preparado juntamente com os conselheiros na intenção de reduzir falta nas plenárias e assim não prejudicar os trabalhos da mesa. Sendo assim o CMS dispõem uma data aos conselheiros para que os mesmos façam a apreciação e em seguida aprovação de forma que não os impeçam de comparecer nas reuniões plenárias. Considerando que os Conselheiros nos dias de plenárias automaticamente ficam dispensados dos demais expedientes no município, para que possam se fazer presente nas reuniões. Sem objeção dos Conselheiros fica concordado o calendário anual de reuniões plenárias na data de todas as 3ª terça-feira do mês.

üJaneiro dia (20 terça feira)

üFevereiro (dia 24 terça feira)

üMarço (dia 17 terça feira)

üAbril (dia 14 terça feira)

üMaio (dia 19 terça feira)

üJunho (dia 16 terça feira)

üJulho (dia 21 terça feira)

üAgosto (dia 18 terça feira)

üSetembro (dia 15 terça feira)

üOutubro (dia 20 terça feira)

üNovembro (dia 17 terça feira)

üDezembro (dia 15 terça feira)

·Programação Anual do CMS 2026

1.Apreciar e votar nos instrumentos de gestão, sempre junto ao DIGISUS atualizando e verificando suas exigências.

2.Acolher, ouvir, e acompanhar as reclamações e denúncias, dando respostas

3.Realizar visitas nas UBS, Hospital da Rede Sus Municipal

4.Realizar seções nas comunidades com temáticas da importância do controle social e participação popular, com melhoria e fortalecimento do SUS. na esfera social.

5.Manter aproximação com Ministério Público da vara da saúde, mantendo dialogo afim de fortalecer e melhorar ações e atribuições do conselho e controle social da saúde

6.Manter contato junto ao conselho de saúde do estado sempre procurando está nas reuniões online, visitas técnicas presencial ao menos uma vez no ano afim de atualizar documentos e demandas deste conselho municipal com o conselho estadual

7.Realizar treinamentos para os conselheiros de saúde,

8.Participar das reuniões intermunicipais e regional de saúde

9.Realizar reuniões periódicas com as coordenações de saúde

10.Acompanhar as ações de gestão da saúde na zona rural, ajudar a população a terem seus direitos de acesso a saúde

11. Acompanhar investimentos e movimentações de recursos de emendas parlamentares federal e estadual, com finalidade de melhorias como aquisição de equipamentos, reformas e traslado móvel para pacientes.

12. Manter o funcionamento do CMS conforme calendário anual 2026

13. Supervisionar o cumprimento do plano municipal de saúde, revisando sempre o que vencimento de prazos

14. Solicitar Sempre com o técnico, as reposições e manutenção de insumos tecnológicos, assim como equipamentos de notebooks, computadores, impressoras e afins

15. Buscar solucionar ajuda de custo financeiro para funcionamento do CMS

16. Realizar ação de promoção a saúde nas comunidades, assim como feito na zona urbana

Submetido todos os tópicos a serem analisados na mesa do plenário, Cícero da Conceição Sousa, Presidente deste Conselho Municipal de saúde diz aos Conselheiros presentes que neste momento está aberto para qualquer esclarecimento e dúvidas que possam ter sobre todos os tópicos supracitados. Sem nenhuma subjeção dos Conselheiros fica aprovado por unanimidade dos 7 membros titulares presentes na plenária.

Sem mais para o momento O presidente do CMS declara encerrado os trabalhos da mesa as 11:35 horas da manhã do dia 20 de janeiro de 2026.

Priscilla Nascimento Reis, secretária executiva do conselho municipal de saúde (CMS), lavrei esta ATA e por ser verdade assino a presente:

Atenciosamente, CÍCERO DA CONCEIÇÃO SOUZA Presidente do Conselho Municipal de Saúde PORTARIA Nº258/2025

Publicado por: Dayse Anne Lima Ferreira Batista  
Diretora do Departamento do Diário Oficial  
Código identificador: h46oh9m5rj020260416110401

ATA CMS - Conselho municipal de saúde de

Davinópolis/MA - Plenária do dia 27 de fevereiro 2026.

ATA CMS

Conselho municipal de saúde de Davinópolis/MA

Plenária do dia 27 de fevereiro 2026

PAUTA: exoneração e substituição de conselheiros

Calendário Anual de Reuniões Plenárias

Ao (27. °) vigésimo sétimo dia do mês de fevereiro de 2026, as 09:00 horas da manhã o conselho municipal de saúde, na pessoa do senhor Cícero Da Conceição Sousa, presidente do conselho municipal, se reuni com os conselheiros indicados para compor este CMS, em uma reunião na sala do Conselho de Saúde. Considerando, os princípios constitucionais garantidos nas Leis Federais 8.142/1990e 8.080/1990.lei 141 de 13/01/2012, Resolução CNS 444 de 14/06/2012, Resolução CNS S07 de 16/03/2016, Resolução CNS 407 12/09/2008

Resolução CNS 554 de 15/09/2017, lei municipal204/2014 regula as atividades, atribuições, diretrizes do conselho municipal de saúde de Davinópolis e seu regimento interno. Reunião plenária iniciada com quórum de 8 conselheiros presentes.

O presidente do Conselho Municipal de Saúde, dá bom dia e agradece a presença de todos em seguida pede para a secretária da mesa deste conselho de saúde senhora Maria de Nazaré Costa para fazer a leitura da pauta, a mesma inicia a fala cumprimentando os presentes desta reunião e logo após faz a leitura da pauta declarando aberto os trabalhos da mesa. Feito entrega das Portarias de nomeação a cada Conselheiro presente nesta plenária, a secretária da mesa diretora declara aberto os trabalhos da mesa.

O presidente Cicero Souza inicia falando da importância do bom funcionamento deste órgão de saúde, dito isto entramos na pauta de hoje. Falaremos hoje sobre as faltas consecutivas dos conselheiros do CMS, sem justificativas, lembrando que por lei temos uma cota de até 3 faltas consecutivas sem justificativa por parte do conselheiro o próprio Conselho pode pedi a exoneração dos faltantes a suas respectivas

instituições, sendo assim o presidente deste conselho cita os nomes a serem votado nessa plenária...

Exoneração dos membros a seguir;

PODER PÚBLICO - Secretaria de ADMINISTRAÇÃO

1. VANDA LUCIA VENANCIO (TITULAR)
2. DAYSE ANNE LIMA (SUPLENTE)

Observando que esses conselheiros supracitados solicitaram sua própria exoneração, informando que suas demandas diárias não davam para concilia com as reuniões plenária, pedindo então a substituição de ambas.

Exoneração dos membros a seguir;

Usuários - instituição Santa Isabel

1. Rosa Maria silva (TITULAR)
2. Edinelito Gomes (SUPLENTE)

Exoneração dos membros a seguir;

Sociedade Civil - instituição Recupera Vidas

1. José Arivan Moura Sousa (TITULAR)
2. Reinaldo Araujo Do Nascimento (SUPLENTE)

Observando que instituição supracitada neste momento se negou a nomeia seus representantes, considerando que o Conselho municipal de Saúde não obriga as instituições nomearem representantes, o presidente diz que as prerrogativas deste órgão foram feitas, assim sendo enviado o ofício de pedido de exoneração e substituição e em resposta foi dito que a instituição não nomearia ninguém para esta vaga cedida a instituição Recupera Vidas.

Exoneração dos membros a seguir;

Usuários - Siteed - sindicato dos Trabalhadores da Educação de Davinópolis

1. Maria Zelina Alves Dos Santos

Obs.: Visto que pelo falecimento da senhora supracitada acima, a senhora conselheira Rosilda de Sousa fica na Titularidade

O presidente do Conselho pede o voto dos conselheiros presentes, para exoneração destes conselheiros supracitados considerando tudo que já foi dito nesta plenária. Deixa um tempo de pausa de dez minutos para debate e dúvidas... passados dez minutos sem subjeção dos conselheiros o presidente Cicero Souza declara aprovado esta pauta.

Passando a próxima pauta desta reunião.

\* Elaboração do Calendário Anual de Reuniões Plenárias referente a 2026

As reuniões ordinárias ocorrerão, via de regra, na terceira (3º) terça-feira de cada mês as 09:00 horas, de forma presencial, na Sala do Conselho de Saúde, localizado na secretaria municipal de saúde, rua cinco S/N, conforme calendário abaixo.

- \* janeiro: dia 20 (terça-feira)
- \* fevereiro dia 24 (terça-feira)
- \* março dia 17 (terça-feira)
- \* abril dia 14 (terça-feira)
- \* maio dia 19 (terça-feira)
- \* junho dia 16 (terça-feira)
- \* julho dia 21 (terça-feira)
- \* agosto dia 18 (terça-feira)
- \* setembro dia 15 (terça-feira)
- \* outubro dia 20 (terça-feira)
- \* novembro dia 17 (terça-feira)
- \* dezembro dia 15 (terça-feira)

Submetido todos os tópicos a serem analisados na mesa do plenário, Cícero da Conceição Sousa, Presidente deste Conselho Municipal de saúde diz aos Conselheiros presentes que neste momento

está aberto para qualquer esclarecimento e dúvidas que possam ter sobre todos os tópicos supracitados. Sem nenhuma subjeção dos Conselheiros fica aprovado por unanimidade dos 8 membros titulares presentes na plenária.

Sem mais para o momento O presidente do CMS declara encerrado os trabalhos da mesa as 11:05 horas da manhã do dia 27 de fevereiro 2026.

Priscilla Nascimento Reis, secretária executiva do conselho municipal de saúde (CMS), lavrei esta ATA e por ser verdade assino a presente:

Atenciosamente, CÍCERO DA CONCEIÇÃO  
SOUZA Presidente do Conselho Municipal de  
Saúde PORTARIA Nº258/2025

Publicado por: Dayse Anne Lima Ferreira Batista  
Diretora do Departamento do Diário Oficial  
Código identificador: 2z1woxbz2r720260416110415

**ATA CMS - Conselho municipal de saúde de  
Davinópolis/MA - Plenária do dia 03 de MARÇO 2026  
Nº 3**

## ATA CMS

Conselho municipal de saúde de Davinópolis/MA

Plenária do dia 03 de MARÇO 2026

Nº 3

PAUTA:

\* Apreciação e votação do 3º Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA)

2025

\* Apreciação e votação do Plano Municipal de Saúde (PMS) 2026 a 2029

\* Apreciação e votação do Plano Anual de Saúde (PAS) 2026

\* Alteração da Resolução nº 01 de 05 de fevereiro de 2026, sobre recurso fundo a fundo

\* Apreciação e a votação do plano de trabalho aquisição de equipamentos e mobiliários

hospitalares de acordo com normas técnicas (SIGEM)

\* apreciação e votação sobre o pleito junto a secretaria de estado referente a liberação recurso fundo a fundo para equipamentos no valor de 700.449,00 (setecentos mil, quatrocentos e quarenta e nove reais).

Ao (3.º) terceiro dia do mês de março de 2026, as 09:00 horas da manhã o conselho municipal de saúde, na pessoa do senhor Cícero Da Conceição Sousa, presidente do conselho municipal, se reuni com os conselheiros indicados para compor este CMS, em uma reunião na sala do Conselho de Saúde. Considerando, os princípios constitucionais garantidos nas Leis Federais 8.142/1990 e 8.080/1990, lei 141 de 13/01/2012, Resolução CNS 444 de 14/06/2012, Resolução CNS S07 de 16/03/2016, Resolução CNS 407 12/09/2008 Resolução CNS 554 de 15/09/2017, lei municipal 204/2014 regula as atividades, atribuições, diretrizes do conselho municipal de saúde de Davinópolis e seu regimento interno. Reunião plenária iniciada com quórum de 10 conselheiros presentes.

O presidente do Conselho Municipal de Saúde, dá bom dia e agradece a presença de todos em seguida pede para a secretária da mesa deste conselho de saúde senhora Maria de Nazaré Costa para fazer a leitura da pauta, a mesma inicia a fala cumprimentando os presentes desta reunião e logo após faz a leitura da pauta declarando aberto os trabalhos da mesa.

O presidente Cicero Souza inicia falando da importância do bom funcionamento deste órgão de saúde, agradece a presença da senhora secretária de Saúde, Jurcelene Sena, em nome de todos os conselheiros presentes que para nós e de suma importância receber a visita da gestora municipal de saúde no pleno deste conselho.

Dito isso o presidente apresenta de forma clara os itens a serem solicitados apreciação e votação dos conselheiros presentes.

\* Apreciação e votação do 3º Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA) 2025

\* Apreciação e votação do Plano Municipal de Saúde (PMS) 2026 a 2029

\* Apreciação e votação do Plano Anual de Saúde

(PAS) 2026

O presidente deste conselho diz que os referidos documentos em apreciação nesta plenária é de conhecimento dos conselheiros presentes e suas respectivas instituições das quais os representam. Tanto poder público quanto a sociedade civil representes de usuários, trabalhadores e demais representatividades neste conselho receberam de formar antecipada em formato pdf, e em grupo oficial do CMS. Sendo de conhecimento de todos, está aberto para discursivas sobre o instrumento em análise 3º Relatório Detalhado do Quadrimestre Antério 2025. Não havendo manifestação contrário, o presidente pede aprovação com voto dos conselheiros titulares presente e suplente representando seu titular. Aprovado por unanimidade dos presentes. segue a ordem da mesa - Apreciação e votação do Plano Municipal de Saúde (PMS) 2026 a 2029, o presidente propõe a votação do PMS 2026 A 2029, CONSIDERANDO que e do conhecimento de todos o referido documento, instrumento de gestão de saúde elaborado de forma participativa sobre a coordenação deste conselho Municipal de Saúde, estar apto para uso de suas finalidades fica nesse estante disponíveis para discursões, registrasse que não ouve inscrição para falas o presidente deste conselho de saúde, solicita a provação com o voto dos conselheiros presentes. não havendo manifestação contraria fica aprovado por maioria absoluta.

Apreciação e votação do Plano Anual de Saúde (PAS) 2026, Cicero Souza, presidente deste

CMS, APRESENTA a PAS 2026, conforme dito anteriormente todos os documentos supracitados foram enviados para avaliação previa das entidades membra deste conselho, abre-se um tempo de 3 minutos para as inscrições de falas, novamente não havendo inscrições o presidente propõe que o documento seja aprovado pelos os presentes, sem nenhuma objeção no momento fica aprovado. Alteração da Resolução nº 01 de 05 de fevereiro de 2026, sobre recurso fundo a fundo no valor de 539.466,00 (quinhentos e trinta e nove mil, quatrocentos e sessenta e seis reais) destinado à aquisição de equipamentos para o Hospital Municipal Dr. Clésio Fonseca, visando melhorar a infraestrutura e a qualidade dos serviços de saúde prestado a população de Davinópolis.

apreciação e votação da Resolução nº 04 de 03 de março de 2026 sobre pleito de recurso fundo a

fundo no valor de 700.449,00 (setecentos mil, quatrocentos e quarenta e nove reais).

Nesse momento o presidente do Conselho Municipal de Saúde apresenta aos senhores

Conselheiros a alteração da Resolução nº 01 de 05 de fevereiro de 2026, esta alteração se dar por adequar o pleito referente a liberação pontual de recursos Fundo a Fundo para Equipamentos, no valor de 700.449,00 (setecentos mil, quatrocentos e quarenta e nove reais), a serem aplicado na ação de Assistência à Saúde, no Hospital Municipal Dr. Clésio Fonseca - CNES:7597851, dito isto o presidente deste conselho de saúde, pergunta aos conselheiros presentes se há alguma dúvida, dispõem a avaliação de todos, com 1 minuto para apresentação de fala. Sem objeção dos presentes declara aprovado. Em seguida segue a ordem da pauta

Apreciação e votação do plano de trabalho sobre aquisição de equipamentos e mobiliários hospitalares de acordo com normas técnicas (SIGEM), CONSIDERANDO que as especificações técnicas constantes no documento foram elaboradas em conformidade com o Sistema de Informação e Gerenciamento de Equipamentos e Materiais Permanentes Financiáveis para o SUS (SIGEM), ferramenta oficial do Ministério da Saúde para padronização e financiamento de equipamentos no âmbito do SUS; CONSIDERANDO que os equipamentos serão adquiridos com recursos financeiros transferidos na modalidade fundo a fundo, destinados ao fortalecimento da assistência hospitalar, no Hospital Municipal Dr. Clésio Fonseca- CNES Nº 7597851, localizado na AV. Davi Alves Silva s/n bairro Santa Lucia. Após apresentação e detalhamento do pleito, o presidente disponibiliza 3 minutos aos conselheiros, a senhora Maria Lucia, conselheira representante dos trabalhadores sugere se possível implementar na quantidade de mesas cirúrgica, justificado que o hospital possui duas salas de cirurgia, que seria de grande utilidade

de uma sala de parto, nesse momento o presidente deste CMS passa a fala para a senhora Secretaria de Saúde - Jurcelene de Sousa Sena, com a palavra a senhora Jurcelene RESPONDE que a gestão estaria disponível para vê com equipe técnica a possibilidade de implementar mais um equipamento na planilha de aquisição de trabalho de material mobiliário, observando que a planilha de aquisição do pleito em análise e votação já



está completa por se tratar de material prioritário para o funcionamento do serviço hospitalar no referido hospital. Havendo acordo com todos os conselheiros presentes, fica registrado em ata que segue a planilha originalmente conforme apresentada neste momento. Passado as discursivas o presidente pede a aprovação.

Os conselhos aprovam por unanimidade.

Sem mais para o momento O presidente do CMS declara encerrado os trabalhos da mesa as

12:35 horas da manhã do dia 03 de março de 2026.

Priscilla Nascimento Reis, secretária executiva do conselho municipal de saúde (CMS), lavrei esta ATA e por ser verdade assino a presente: Atenciosamente,

CÍCERO DA CONCEIÇÃO SOUZA Presidente do Conselho Municipal de Saúde PORTARIA Nº258/2025

Publicado por: Dayse Anne Lima Ferreira Batista  
Diretora do Departamento do Diário Oficial  
Código identificador: hk9vuen9rwk20260416120401

#### ATA CMS Conselho municipal de saúde de Davinópolis/MA 17 DE MARÇO 2026

##### ATA CMS

Conselho municipal de saúde de Davinópolis/MA

17 DE MARÇO 2026

PAUTA; reunião ordinária prevista em Calendário Anual de Saúde

Aos 17º (decimo sétimo) dia de março de 2026, as 09:00 horas da manhã o Conselho municipal de Saúde, realiza a 1º chamada as nove horas 9:05 da manhã, 5 minutos depois foi realizado a segunda chamada, não havendo quórum mínimo para a realização dos trabalhos deste conselho municipal de saúde, o presidente do CMS, Cicero Souza reconvoa a comissão para uma nova data. Estando presente nesta plenária somente o senhor presidente Cicero Souza – presidente do (CMS), a conselheira Maria de Nazaré e sua suplente Andressa Marino

a conselheira, senhora Maria Linete Silva. – Conforme - Leis Federais 8.142/1990 e 8.080/1990, lei 141 de 13/01/2012, Resolução CNS 444 de 14/06/2012, Resolução CNS 507 de 16/03/2016, Resolução CNS 407 12/09/2008 Resolução CNS 554 de 15/09/2017, lei municipal 204/2014 regula as atividades, atribuições e diretrizes do conselho municipal de saúde de Davinópolis e seu regimento interno. O presidente do conselho municipal de saúde, Cicero da Conceição Souza, declara encerrada esta reunião plenária e em seguida agradece a presença, lembrando que será feita uma nova convocação em até 48 horas.

Eu Priscilla Nascimento Reis, secretária executiva do conselho municipal de saúde (CMS), lavrei esta ATA e por ser verdade assino a presente: Atenciosamente, CÍCERO DA CONCEIÇÃO SOUZA Presidente do Conselho Municipal de Saúde PORTARIA Nº258/2025

Publicado por: Dayse Anne Lima Ferreira Batista  
Diretora do Departamento do Diário Oficial  
Código identificador: xrqhig19kv20260416120422

#### ATA CMS Conselho municipal de saúde de Davinópolis/MA Plenária Extraordinária do dia 31 de março 2026

##### ATA CMS

Conselho municipal de saúde de Davinópolis/MA

Plenária Extraordinária do dia 31 de março 2026

PAUTA: Apreciação e votação do RAG 2025 (Relatório Anual de Gestão 2025)

Referendo da Resolução CMS nº 09/2026

Referendo da Resolução CMS nº 10/2026

Ao (31.º) trigésimo primeiro dia do mês de março de 2026, as 09:00 horas da manhã o conselho municipal de saúde, na pessoa do senhor Cícero Da Conceição Sousa, presidente do conselho municipal, se reuni com os conselheiros indicados para compor este CMS, em uma reunião na sala do Conselho de Saúde. Considerando, os princípios constitucionais garantidos nas Leis Federais 8.142/1990e 8.080/1990.lei 141 de 13/01/2012, Resolução CNS 444 de 14/06/2012, Resolução CNS S07



de 16/03/2016, Resolução CNS 407 12/09/2008 Resolução CNS 554 de 15/09/2017, lei municipal 204/2014 regula as atividades, atribuições, diretrizes do conselho municipal de saúde de Davinópolis e seu regimento interno. Reunião plenária iniciada com quórum de 9 conselheiros presentes.

O presidente do Conselho Municipal de Saúde, dá bom dia e agradece a presença de todos em seguida pede para a secretária da mesa deste conselho de saúde senhora Maria de Nazaré Costa para fazer a leitura da pauta, a mesma inicia a fala cumprimentando os presentes desta reunião e logo após faz a leitura da pauta declarando aberto os trabalhos da mesa.

O presidente Cicero Souza inicia falando da importância do bom funcionamento deste órgão de saúde, dito isto entramos na pauta de hoje. Falaremos hoje sobre as faltas consecutivas dos conselheiros do CMS, sem justificativas, lembrando que por lei temos uma cota de até 3 faltas consecutivas sem justificativa por parte do conselheiro o próprio Conselho pode pedir a exoneração dos faltantes a suas respectivas instituições, dito isto fica em observação na ata e no livro de presença a falta dos demais conselheiros. Voltando a pauta do dia, o presidente deste conselho diz que todos os itens supracitados na pauta foram enviados aos conselheiros para sua devida apreciação antes do dia da plenária. Considerando que os conselheiros precisam de mais esclarecimento ou quaisquer dúvida sobre os documentos enviado em anexo fica então uma pausa de 15 minutos para discursivas.

Sobre as Resoluções o presidente Cicero Sousa explica que por motivo de falta de quórum dos próprios conselheiros em duas plenárias consecutivas o presidente teve que fazer Referendo das Resoluções supracitadas seguindo as leis e o regimento interno deste conselho. Dito isto o mesmo fala ainda que todos os conselheiros terão acesso a estes documentos, assim como o plano de trabalho, e este conselho irá acompanhar, fiscalizar e assim ter garantias de melhora ao acesso à saúde. Passado o tempo estimado de discursivas o presidente abre tempo agora para dúvidas e perguntas dos conselheiros presentes. tempo de 5 minutos a cada conselheiros.

Sem quaisquer dúvidas dos presentes o presidente pede votação dos assuntos colocado em pauta

nesta reunião. Sem nenhuma subjeção os conselhos aprovam os documentos acima citados.

O presidente CICERO SOUSA declara aprovado.

Sem mais para o momento a secretaria executiva declara encerrado a reunião de hoje.

**Priscilla Nascimento Reis,  
secretária executiva do conselho  
municipal de saúde (CMS), lavrei  
esta ATA e por ser verdade assino  
a presente: Atenciosamente,  
CÍCERO DA CONCEIÇÃO  
SOUZA**

**Presidente do Conselho Municipal de  
Saúde PORTARIA Nº258/2025**

Publicado por: Dayse Anne Lima Ferreira Batista  
Diretora do Departamento do Diário Oficial  
Código identificador: 7syh7myfghj20260416120448

**ATA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA DO RELATÓRIO  
DETALHADO DO QUADRIMESTRE ANTERIOR  
DO MUNICÍPIO DE DAVINÓPOLIS – MARANHÃO,  
REALIZADA NO DIA TRINTA E UM DE MARÇO  
DE DOIS MIL E VINTE E SEIS.**

**ATA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA DO  
RELATÓRIO DETALHADO DO  
QUADRIMESTRE ANTERIOR DO  
MUNICÍPIO DE DAVINÓPOLIS –  
MARANHÃO, REALIZADA NO DIA TRINTA  
E UM DE MARÇO DE DOIS MIL E VINTE E  
SEIS.**

Aos trinta e um dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, às nove horas e quinze minutos, no Plenário da Câmara Municipal de Vereadores de Davinópolis, situado na Rua Mensageiro da Paz, número trezentos e quarenta e seis, Centro, realizou-se a audiência pública para apresentação do Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior, referente ao período de setembro a dezembro do ano de dois mil e vinte e cinco, com a finalidade de assegurar a transparência e o controle social das ações e serviços de saúde do município, sendo a abertura

dos trabalhos realizada pela senhora Andressa Santos Rodrigues, que apresentou um breve resumo do relatório e, em seguida, convidou os representantes para comporem a mesa, sendo composta pela senhora Jucerlene de Sousa Sena, Secretária Municipal de Saúde, pelo senhor Jolimar Hilarino da Silva, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores, pela senhora Elizete Monteiro, chefe de gabinete da prefeitura, e pelo senhor Josimar Lima, contador do município, contando com a presença de servidores da Secretaria Municipal de Saúde, passando a palavra ao senhor Jolimar Hilarino da Silva, que destacou a importância dos indicadores de saúde e o compromisso dos colaboradores, colocando-se à disposição para contribuir com a busca de melhorias e recursos para o setor, na sequência fez uso da palavra a senhora Jucerlene de Sousa Sena, que cumprimentou o público presente, composto por servidores da Secretaria Municipal de Saúde, ressaltou a importância do relatório como instrumento de gestão e destacou o papel fundamental do Sistema Único de Saúde na promoção de atendimentos de qualidade e na melhoria dos indicadores de saúde, dando continuidade, a senhora Andressa Santos Rodrigues retomou a condução dos trabalhos, desfez a composição da mesa e deu início à apresentação técnica do relatório, momento em que a senhora Jucerlene de Sousa Sena apresentou a introdução e os objetivos do relatório, destacando sua finalidade de prestação de contas e transparência junto à população e aos órgãos de controle, posteriormente a senhora Andressa Santos Rodrigues apresentou o perfil demográfico e os dados de morbimortalidade do município, informando a população estimada de quatorze mil oitocentos e vinte e oito habitantes, bem como as principais causas de mortalidade, dando sequência, apresentou a produção da Atenção Primária à Saúde, evidenciando a cobertura do município e a necessidade de implantação de uma nova Unidade Básica de Saúde, já com parecer favorável, aguardando credenciamento, incluindo a formação de nova equipe multiprofissional, apresentou ainda o consolidado das visitas domiciliares realizadas pelos Agentes Comunitários de Saúde, destacando maior número de visitas nas Unidades Básicas de Saúde Santa Lúcia e Santo Antônio em razão da maior demanda, sem prejuízo das demais unidades, informando o total de nove mil quatrocentos e setenta e uma visitas individuais realizadas, bem como a média de atendimentos mensais, sendo aproximadamente mil atendimentos realizados por médicos e setecentos por enfermeiros, agradecendo o empenho dos

profissionais pelos resultados alcançados, apresentou também as atividades coletivas da Estratégia Saúde da Família e a produção odontológica, que totalizou cerca de oito mil procedimentos no quadrimestre, além dos dados referentes à coleta de exame citopatológico, testes rápidos, teste do pezinho, suplementação de vitamina A, vacinação de rotina e indicadores do programa Previne Brasil no ano de dois mil e vinte e cinco, dando continuidade, a senhora Neila Gomes Paixão, coordenadora da equipe multiprofissional, apresentou as ações desenvolvidas no período de setembro a dezembro, destacando o trabalho integrado entre as coordenações e a perspectiva de fortalecimento das ações no ano de dois mil e vinte e seis, em seguida a senhora Eliane de Sousa Silva, coordenadora da saúde da mulher, apresentou dados referentes às ações de promoção e prevenção, incluindo visitas domiciliares e territoriais voltadas às gestantes e puérperas, bem como a busca ativa vacinal, destacando a importância da assistência integral à saúde da mulher, logo após a coordenação do Programa Saúde na Escola apresentou os temas trabalhados e a quantidade de escolas contempladas, na sequência a senhora Isabel Lima da Silva, coordenadora de imunização, apresentou dados de cobertura vacinal por faixa etária e sexo, além das ações desenvolvidas como treinamentos, reuniões e palestras, posteriormente a senhora Yaciara Casimiro Bonfim Marinho, coordenadora de vigilância epidemiológica, apresentou os dados de notificações e agravos realizados dentro dos prazos estabelecidos, reforçando a importância do acompanhamento e repasse das informações, bem como as ações de busca ativa para tuberculose e hanseníase, dando seguimento, a senhora Andressa Santos Rodrigues apresentou as ações da vigilância sanitária, incluindo procedimentos realizados e atuação em cinco surtos, além dos relatórios de inspeções clínicas, na sequência o senhor Francisco Handson Costa Coelho, coordenador do Centro de Abastecimento Farmacêutico, apresentou dados sobre o abastecimento das unidades de saúde, evidenciando níveis satisfatórios de atendimento nas Unidades Básicas de Saúde e no hospital, em seguida a senhora Karla Ysabella de Carvalho Marreiros, coordenadora do Tratamento Fora do Domicílio, apresentou os processos realizados, incluindo apoio financeiro e assistência farmacêutica, destacando pontos positivos e perspectivas de melhoria no acompanhamento dos pacientes, posteriormente a senhora Andressa Santos Rodrigues apresentou as ações do sistema de regulação, incluindo procedimentos realizados



por meio do hospital, da macrorregião, regulação de leitos e sistema SISREG, dando continuidade o senhor Elielson Farias Lima apresentou a produção da atenção ambulatorial especializada do hospital, detalhando os procedimentos realizados, exames, atendimentos e serviços de fisioterapia, totalizando cinquenta e dois mil oitocentos e trinta e cinco procedimentos, em seguida a senhora Keila Maria Carneiro Lopes apresentou as ações desenvolvidas pelo centro de reabilitação, destacando os atendimentos realizados e a importância do serviço para a recuperação e qualidade de vida dos pacientes, posteriormente a senhora Yaciara Casimiro Bonfim Marinho apresentou as ações voltadas à saúde do homem, incluindo palestras, atendimentos e atividades educativas realizadas nas unidades de saúde, destacando a necessidade de fortalecimento dessas ações, por fim o senhor Josimar Lima, contador do município, apresentou a execução orçamentária da saúde, detalhando receitas, despesas, recursos vinculados e não vinculados, bem como as subfunções da saúde, incluindo atenção básica, assistência hospitalar e ambulatorial, suporte profilático e terapêutico, vigilância sanitária e vigilância epidemiológica, apresentando despesas empenhadas, liquidadas e pagas, além da dotação inicial e atualizada, ao final das apresentações a senhora Andressa Santos Rodrigues agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a audiência pública, reforçando o compromisso da gestão com a transparência e a melhoria contínua dos serviços de saúde. No mais, pede compreensão nos assuntos pautados, e que todos os presentes assinem a folha de frequência. Encerrando a reunião às 11H15.

Eu, Lorena Kindly Sousa Lopes, secretária, subscrevi a lavrei a presente ata. Atenciosamente,  
CÍCERO DA CONCEIÇÃO SOUZA Presidente do Conselho Municipal de Saúde  
PORTARIA Nº258/2025 JUCERLENE DE SOUSA SENA Secretária Municipal de Saúde  
PORTARIA Nº 607/2026

Abaixo assinatura dos presentes :

Publicado por: Dayse Anne Lima Ferreira Batista  
Diretora do Departamento do Diário Oficial  
Código identificador: kkjeyan0a0c20260416120413

**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**

## AVISO DE EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO Nº 02402001/2026.

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 02402001/2026.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0808003/2025.**

**CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 006/2025. CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Davinópolis/MA, por intermédio da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social. **CONTRATADA:** RAGG ENGENHARIA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 40.294.178/0001-07. **OBJETO:** Contratação de empresa especializada em engenharia para a construção de 20 (vinte) unidades habitacionais em área urbana no Município de Davinópolis/MA, nas condições estabelecidas no Termo de Referência. **VALOR:** R\$ 2.673.705,18 (dois milhões, seiscentos e setenta e três mil, setecentos e cinco reais e dezoito centavos). **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 02. PODER EXECUTIVO; 0222. SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL; 16.482.2007.1040.0000 CONSTRUÇÃO/MELHORIAS HABITACIONAIS; 4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES. **VIGÊNCIA:** da data da assinatura, com prazo de execução iniciando em 24/02/2026 e término em 24/02/2027. **DATA DA ASSINATURA:** 24 de fevereiro de 2026. **SIGNATÁRIOS:** Lorrana dos Santos Reis Lima, Secretária Municipal de Desenvolvimento Social, e Rodrigo Alves Costa, representante legal da contratada.

**Davinópolis/MA, 24 de fevereiro de 2026.**

Publicado por: Waldeir Pinheiro Costa  
AGENTE DE CONTRATAÇÃO  
Código identificador: SIUDdWg7ceDR

## RESOLUÇÃO

**RESOLUÇÃO Nº001/2026 - Aprova o Calendário de Reuniões Ordinárias do Conselho Municipal de Políticas sobre Drogas de Davinópolis – COMAD para o Exercício de 2026.**

**RESOLUÇÃO Nº001/2026**

Aprova o Calendário de Reuniões Ordinárias do





Conselho Municipal de Políticas sobre Drogas de Davinópolis – COMAD para o Exercício de 2026 e dá outras providências.

Código identificador: \$BdDZSgkIfw

## ATA DE POSSE

O CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS SOBRE DROGAS- COMAD, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Municipal nº418/2023,

### ATA DE ELEIÇÃO E POSSE DA SOCIEDADE CIVIL DO CONSELHO DE POLÍTICAS SOBRE DROGAS.

CONSIDERANDO a necessidade de organização e planejamento das atividades do Conselho;

### ATA DE ELEIÇÃO E POSSE DA SOCIEDADE CIVIL DO CONSELHO DE POLÍTICAS SOBRE DROGAS

CONSIDERANDO a importância da regularidade das reuniões ordinárias para deliberação das matérias de interesse da política municipal sobre drogas;

Aos 10 (dez) dias do mês de abril do ano de 2026, às 10h30min, na sala de reuniões da Casa dos Conselhos Maria Iolete do Nascimento Jesus, situada à Rua Davi Michel, nº 86, Centro, no município de Davinópolis – MA. Realizou-se a reunião para eleição e posse dos representantes da sociedade civil do Conselho Municipal de Políticas sobre Drogas- COMAD. A reunião foi dirigida pelo representante da Casa dos Conselhos, Sr. Francisco Pereira Nunes. Em seguida, a palavra foi concedida ao então presidente, Sr. José Arivan Moura Sousa, que destacou as conquistas alcançadas ao longo de seu mandato, especialmente no que se refere à Comunidade Terapêutica que representa (Recpera Vidas). Ressaltou, ainda, a importância do debate contínuo e da luta permanente no âmbito das políticas sobre drogas, enfatizando a relevância da representatividade de diversas áreas no enfrentamento dessa questão. Na sequência, fez uso da palavra o representante da Segurança Pública, Sr. Francisco Pereira de Oliveira, que abordou a problemática das drogas, destacando que, em muitos casos, há ausência de responsabilização nas fases iniciais, sendo fundamental o papel da família nesse contexto, antes da intervenção do Estado. Posteriormente, a coordenadora da Casa dos Conselhos, Sra. Keren Hapuk Gonçalves dos Santos, realizou a entrega

### RESOLVE:

Art. 1º Fica aprovado o calendário de reuniões ordinárias do Conselho Municipal de Políticas sobre Drogas – COMAD, a serem realizadas de forma bimestral, sempre na última quarta-feira do mês correspondente, às 10h (dez horas) da manhã, conforme segue:

- I. 24 de junho de 2026;
- II. 26 de agosto de 2026;
- III. 28 de outubro de 2026;
- IV. 30 de dezembro de 2026.

Art. 2º As reuniões serão realizadas na Sala de Reuniões da Casa dos Conselhos Maria Iolete do Nascimento Jesus, localizado a Rua Davi Michel, nº86, Centro, Davinópolis, Maranhão ou em outro local previamente designado e comunicado aos conselheiros.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Sala de Reuniões da Casa dos Conselhos, Davinópolis, Maranhão, 31 de março de 2026. JOSÉ ARIVAN MOURA SOUSA PRESIDENTE DO COMAD

Publicado por: Dayse Anne Lima Ferreira Batista  
Diretora do Departamento do Diário Oficial



da portaria aos presentes, bem como procedeu à sua leitura. Foram apresentados os seguintes representantes: Representantes de Entidades Religiosas: Titular: Raimundo Wilson Pereira de Sousa, Titular: Iracilda Sousa Santos Alves Representantes da Juventude Estudantil: Titular: Henrique Gabriel Bezerra da Silva; Representantes da Comunidade Terapêutica (Recupera Vidas): Titular: José Arivan Moura Sousa; Representantes de Sindicato em Estabelecimento de Ensino (SINTEED): Titular: Deusa Maria Rabelo Costa; Representantes do Conselho Tutelar de Davinópolis: Suplente: Maria Antônia Oliveira de Almeida Souza; Representantes do CRAS: Titular: Cleudilene Silva Cardoso; Representantes da Segurança Pública: Titular: Francisco Pereira de Oliveira; Secretaria de Desenvolvimento Social: Titular: Kerem Hapuk Gonçalves dos Santos; Suplente: Francisco Pereira Nunes. Durante sua fala, também foi ressaltada a importância de projetos sociais, como o “Recupera Vidas”, para a sociedade, destacando que apenas aqueles que vivenciaram situações semelhantes compreendem plenamente a relevância dessas iniciativas. Dando continuidade, passou-se ao momento de eleição e composição da mesa diretora, sendo eleitos por unanimidade: Presidente: José Arivan Moura Sousa; Vice-Presidente: Raimundo Wilson Pereira de Sousa; Secretária: Kerem Hapuk Gonçalves dos Santos. Em seguida, fizeram uso da palavra os empossados. O Presidente agradeceu a confiança depositada em sua reeleição. O Vice-Presidente agradeceu e colocou-se à disposição para contribuir com a causa. A Secretária também agradeceu a confiança e colocou-se à disposição para o desempenho de suas funções. Foi apresentada e aprovada, por

unanimidade, a proposta de calendário de reuniões ordinárias do Conselho Municipal de Políticas sobre Drogas – COMAD, a serem realizadas de forma bimestral, sempre na última quarta-feira do mês correspondente. Ficou deliberado que o referido calendário será oficializado por meio de resolução própria e posteriormente publicado no Diário Oficial do Município. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, sendo lavrada a presente ata por mim, Karoline Santos Maia Secretária — Executiva da Casa dos Conselhos, que, após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes. Presidente: José Arivan Moura Sousa Vice-Presidente: Raimundo Wilson Pereira de Sousa Secretária: Kerem Hapuk Gonçalves dos Santos Secretária — Executiva da Casa dos Conselhos: Karoline Santos Maia

Publicado por: Dayse Anne Lima Ferreira Batista  
Diretora do Departamento do Diário Oficial  
Código identificador: SnPfsfpEgBFE



**Estado do Maranhão**  
Prefeitura Municipal de Davinópolis

**DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO**

Secretaria Municipal de Administração  
Centro Administrativo - Residencial Daniel Silva Alves  
Cep: 65.927-000  
<https://www.davinopolis.ma.gov.br>

**José Gonçalves Lima**  
Prefeito Municipal

**Wagner dos Reis Silva**  
Secretário Municipal de Administração

**Informações: [prefeitura@davinopolis.ma.gov.br](mailto:prefeitura@davinopolis.ma.gov.br)**

